



ASSOCIAÇÃO PESTALOZZI DE JERÔNIMO MONTEIRO
Rua America Delogo, nº 130, Bairro Santo Antonio, Jerônimo Monteiro-ES
CEP 29550-000-CNPJ nº 00.273.811/0001-66
Tel: (28) 99924-8151 - E-mail: pestalozzijm@hotmail.com

PLANO DE TRABALHO

1. DADOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Nome Secretaria de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social		CNPJ 03.252.312/0001-80
Logradouro (Avenida,Rua,Rod.) Rua Dr. João Carlos de Souza nº 107, Ed. Green Tower		
Bairro Barro Vermelho	Cidade Vitória	CEP 29057-530
E-mail da Instituição convenios@setades.es.gov.br		Sítio eletrônico https://setades.es.gov.br/
Telefone 1 (27)3636-6810	Telefone 2 (27)3636-6807	Telefone 3 (27)3636-6806

2. DADOS GERAIS DA PROPONENTE

Nome Associação Pestalozzi de Jerônimo Monteiro		CNPJ 00.273.811/0001-66
Logradouro (Avenida,Rua,Rod.) Rua America Delogo nº130		
Bairro Santo Antônio	Cidade Jerônimo Monteiro	CEP 29550-000
E-mail da Instituição pestalozzijm@hotmail.com		Sítio eletrônico de divulgação da parceria pestalozzijm@hotmail.com
Local físico de divulgação da parceria Associação Pestalozzi de Jerônimo Monteiro		
Telefone 1 (28) 99924-8151	Telefone 2 ()	Telefone 3 ()

3. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL PELA PROPONENTE

Nome Gerson Lopes Junior		CPF: [REDACTED]	
NºRG [REDACTED]	Órgão Expedidor SSPES	Cargo na OSC Presidente	Mandato vigente até 23/06/2025
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.) Rua Nestor Ramos nº 359			
Bairro Centro	Cidade Jerônimo Monterio	CEP 29550-000	
Telefone 1	Telefone 2 (28)99908-6369	Telefone 3 ()	

4. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PROJETO

Nome Keyla do Nascimento de Oliveira Lopes		
Área de Formação Superior Completo		Nº do Registro no Conselho Profissional
Bairro Centro	Cidade Jerônimo Monteiro	CEP 29550-000
E-mail do Técnico keyla.pedagoga@hotmail.com		
Telefone do Técnico 1 (28) 9908-6812		Telefone do Técnico 2 ()

5. DESCRIÇÃO DA REALIDADE

5.1 Breve histórico e finalidade da Associação Pestalozzi de Jerônimo Monteiro

A Associação Pestalozzi de Jerônimo Monteiro, fundada em 13 de outubro de 1993, CNPJ nº. 00.273.811/0001-66 com sede à rua América Delogo, nº 130, Bairro Santo Antônio, Jerônimo Monteiro/ES é uma Associação Civil, de caráter sócio assistencial, educacional e filantrópico, com Utilidade Pública Municipal com Serviço Registral 1º Ofício, protocolo de nº 825, Lº 01, fls 97v, registro de nº 14-18, L A fls 018, Jerônimo Monteiro em 28/06/2011. CNAS nº 28979.003503/1995-05. Possui objetivos voltados à promoção de atividades sociais.

A Associação Pestalozzi de Jerônimo Monteiro funciona em prédio próprio, com duração indeterminada e Estatuto registrado às folhas 18, do livro A, sob o nº 09-18, no Cartório de Registro de Títulos e Documentos da Comarca de Jerônimo Monteiro/ES.

A Associação Pestalozzi de Jerônimo Monteiro conta com a parceria dos órgãos públicos Municipal, Estadual e Federal e sociedade civil, empresas, comércio local, doações diversas, contribuição de sócios através de carnê e eventos beneficentes.

O Atendimento da Associação Pestalozzi de Jerônimo Monteiro é destinado a usuários com deficiência mental e/ou múltipla (a partir de 0 anos a idade adulta). Parte considerável desses usuários é oriunda de famílias em situação de vulnerabilidade social e, em consequência disso, propícias às fragilidades das políticas públicas, escasso acesso a serviços e tratamentos, o que as leva ser mais suscetíveis ao isolamento social.

Neste contexto, na área da assistência social, esta proposta de Plano de Trabalho, visa atender e beneficiar aos assistidos pela Associação Pestalozzi de Jerônimo Monteiro. Promover através dos serviços, proteção social básica, à pessoa com deficiência a autonomia a melhoria da qualidade de vida, fortalecendo os vínculos familiares, afim de contribuir para a habilitação e reabilitação das atividades diárias por meio da Proteção Social, Defesa e Garantidos Direitos. O presente projeto articula com o cotidiano, favorecendo mudanças na vida prática e diária contribuindo para autonomia e ressignificação de ações discriminatórias, transformando-a sem propostas atitudinais que fortaleçam a aceitação baseada na concepção de um ser humano ativo, cujo conhecimento se constrói nas relações históricas sociais.

Os serviços são organizados de forma a oportunizar o exercício da cidadania, a autonomia, integração, inclusão e participação ativa na sociedade. Sendo estes serviços Associação Pestalozzi, que garantem a inserção do sujeito com o ser histórico social.

E, considerando que o direito de todos os indivíduos aos bens culturais com o caminho possível de inclusão no meio social deve ser respeitado, independentemente das dificuldades ou deficiências apresentadas, é que a Associação Pestalozzi de Jerônimo Monteiro vem desenvolvendo ações visando à inclusão social de seus assistidos. Assim, a Instituição desenvolve programas e projetos socio assistenciais diversificados e em parcerias, objetivando acolher, encaminhar e acompanhar ações individualizadas e coletivas que integram em seu contexto os indivíduos, suas famílias e os demais de sua convivência.

5.2 Principais ações na área da assistência social

- Oferta do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos;
- Atendemos crianças, jovens e adultos;
- Fortalecemos as relações familiares e comunitárias, além de promover a integração e a troca de experiências entre os indivíduos, valorizando o sentido de vida coletiva;
- Possuímos um caráter preventivo, pautado na defesa e na afirmação de direitos, e no desenvolvimento de capacidade dos usuários;
- Realizamos atendimentos em grupo, com atividades artísticas, culturais, de lazer e esportiva, dentre outras;
- Estimulamos e orientamos os usuários na construção de suas histórias e vivências individuais, coletivas e familiares;

5.3 Caracterização dos serviço socioassistencial

A Associação Pestalozzi de Jerônimo Monteiro é uma entidade de atendimento, no âmbito da assistência social, para pessoas com deficiência e suas famílias, baseado na resolução nº 109 de 11/11/2009 – Tipificação Nacional dos serviços Socioassistenciais, contando com equipe técnica específica para prestação do serviço especializado, quais sejam Pedagogo, Assistente Social, Educador social, e outros. Este Plano de Trabalho está direcionado a execução do SCFV para pessoas com deficiência.

Um dos serviços executados na área da assistência social é o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) que é realizado em grupos, de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários, afim de complementar o trabalho social com as famílias e prevenir a ocorrência de situações de risco social. Organiza-se de forma a ampliar trocas culturais e devivências, fortalecer vínculos familiares e comunitários. Possui caráter preventivo e proativo, pautado na defesa e afirmação dos direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades com vistas ao alcance de alternativas emancipatórias para o enfrentamento da vulnerabilidade social. Tem por finalidade possibilitar a inclusão das pessoas com deficiência,

patologias crônicas e/ou dependências, viabilizar o acesso a tecnologias assistidas e garantir a heterogeneidade na composição dos grupos. Possui articulação com o Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF) de modo a promover o atendimento das famílias dos usuários destes serviços, garantindo a matricialidade socio familiar da política de Assistência Social.

Os objetivos dos serviços ofertados

- Prestar atendimento a pessoas com deficiência – PCD de diversas faixas etárias;
- Prevenir a ocorrência de situações de negligência, abandono, maus tratos, “abrigamento”;
- Prevenir o isolamento social das pessoas com deficiência, visando o direito a convivência familiar e comunitária;
- Dar suporte às famílias diminuindo o estresse ocasionado pelos cuidados prolongados, o alto custo da atenção, orientação e troca de informações entre os cuidadores;
- Favorecer o acesso dos usuários a benefícios, programas de transferência de renda e outros serviços socio assistenciais, das demais políticas públicas setoriais e do Sistema de Garantia de Direitos da pessoa com deficiência e sua família;
- Promover a autonomia, independência e segurança da pessoa com deficiência atendida no SCFV executado na instituição;
- Sensibilizar grupos comunitários sobre direitos e necessidades de inclusão de pessoas com deficiência, buscando a desconstrução de mitos e preconceitos;
- Desenvolver o sentimento de pertencimento e identidade.

5.4 Perfil do público beneficiário da Entidade

Trinta e três pessoas com deficiência e suas famílias, na faixa etária de zero a idade adulta, em sua maioria oriundos de famílias de baixa renda e pouco grau de instrução. O público atendido por esta instituição apresenta situação socio econômica deficitária e dependem dos benefícios sócios governamentais, das políticas Municipais e por vez do auxílio da comunidade para manterem sua sobrevivência. Além do exposto, é de extrema relevância salientar que apresentam alto grau de comprometimento físico e intelectual, e em sua maioria provenientes da periferia e necessitam percorrer longas distâncias até suas residências.

5.5 Capacidade de atendimento

Atualmente a entidade tem capacidade de atender até 50 (cinquenta) pessoas com deficiência.

5.6 Metodologia de Trabalho

A metodologia de trabalho se dá através do atendimento individual e grupal, através da acolhida, escuta, estudo social, diagnóstico socio econômico, monitoramento e avaliação do serviço, orientação e encaminhamento para a rede de serviços locais, articulação com a rede

de serviços socio assistenciais, orientação socio familiar, atendimento psicossocial, informação comunicação e defesa de direitos, articulação interinstitucional com os demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos, trabalho interdisciplinar, elaboração de relatórios, estímulo ao convívio familiar, grupal e social, mobilização e fortalecimento do convívio e de redes sociais de apoio, tendo como finalidade promover a autonomia, a inclusão social e a melhoria da qualidade de vida dos usuários com ações para estimular o empoderamento e o protagonismo das famílias dos usuários da instituição, desenvolvendo um trabalho em parceria com a rede de atendimento, articulando as principais políticas públicas de forma a promover a inclusão social da pessoa com deficiência, bem como, articulando ações de defesa de direitos, prevenção e apoio às famílias dos usuários, trabalhando de forma compartilhada com a equipe de multiprofissionais interdisciplinar visando a humanização dos atendimentos, encaminhando ao CRAS para inclusão nos programas do governo Federal e Municipal (bolsa Família e BPC) contando com equipe multidisciplinar para prestação de serviços especializados a pessoas em situação de dependência que requeiram cuidados permanentes ou temporários.

A metodologia adotada pelo Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Pessoas com Deficiência - SCFV/PCD é fundamentada nas normativas do Sistema Único de Assistência Social e a Entidade Socioassistencial deverá traçar Plano de Ação para o desenvolvimento do serviço a ser prestado observando as diretrizes da Tipificação Nacional de Serviços e demais regulamentações e orientações técnicas do Sistema Único de Assistência Social.

Deverá estar atento também aos seguintes aspectos: O atendimento prestado deve ser personalizado, em grupo de 33 (trinta e três), indivíduos, sendo 22 (vinte) no turno matutino e 11 (onze) no turno vespertino.

As atividades do SCFV serão desenvolvidas de segunda a sexta-feira e atenderão a 33 (trinta e três) usuários, que serão divididos em dois grupos e funcionará no horário de 07h às 11h e de 13h30 às 16h30.

As atividades serão desenvolvidas por, oficinairos e educadores sociais, que utilizarão como instrumentos palestras, trabalhos em grupos, oficinas de artesanatos, pinturas, projetos, apresentação de danças em festas na cidade e outros.

A equipe multidisciplinar da Instituição participa de seminários, conferências, congressos, debates, realiza trabalhos e divulga a semana da pessoa com deficiência, Instituição também participa dos conselhos municipais de assistência social, criança e adolescente e outros.

Realizamos um trabalho de parceria com o CRAS do município, que é o responsável por ofertar o PAIF as famílias atendidas pela Pestalozzi, além de prestar apoio na execução do SCFV pela Pestalozzi, indicando inclusive um técnico de referência que deverá acompanhar e direcionar o serviço e as atividades ofertadas pela entidade, onde mantemos relação direta com este

Centro.

6. SÍNTESE DA PROPOSTA

6.1. Objeto

Cooperação Técnica e Financeira para realização das atividades do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para pessoas com deficiência atendidas na Associação Pestalozzi de Jerônimo Monteiro, por meio de despesas de custeio e investimento.

6.2. Objetivo geral

Melhorar de maneira contínua a oferta das atividades e ações do SCFV, contribuindo com a prevenção de situações de risco e vulnerabilidade social.

6.3. Objetivos específicos

- 1- Oferta continua das atividades do SCFV;
- 2- Aquisição de materiais permanentes para desenvolvimento das atividades de rotina;
- 3- Melhorar o acesso dos usuários aos serviços da Instituição e da rede socioassistencial e demais políticas públicas;
- 4- Adotar medidas e condições que garantam a segurança e a saúde dos usuários e profissionais da equipe de referência, com o objetivo de garantir a continuidade da oferta dos serviços e atividades essenciais da Assistência Social.

6.4. Público beneficiário da proposta

Trinta e três usuários, pessoas com deficiência em situação de risco e vulnerabilidade social, atendidos atualmente pela entidade.

6.5. Justificativa

Os serviços ofertados pela Associação Pestalozzi de Jerônimo Monteiro são de relevância pública e social, tendo em vista a lei nº 13.146/2015 na qual em seu artigo 8 preconiza:

“É dever do estado, da sociedade e da família assegurar a pessoa com deficiência, com prioridade, a efetivação dos direitos referentes a vida, a saúde, a sexualidade, a paternidade e a maternidade, a alimentação, habitação, a educação, a profissionalização, ao trabalho, a previdência social, a habilitação e reabilitação, ao transporte, a acessibilidade, a cultura, ao esporte, ao turismo, ao lazer, a informação, a comunicação, aos avanços científicos e tecnológicos, a dignidade, ao respeito, a liberdade, a convivência familiar e comunitária, entre outros decorrentes da Constituição Federal, da convenção sobre os direitos da pessoa com deficiência e seu protocolo facultativo das leis e de outras normas que garantam seu bem-estar pessoal, social e econômico”.

e são destinadas a todos, dentro das possibilidades de atendimento de que a Instituição dispõe.

Os recursos pleiteados serão de grande valia no trabalho da assistência social, visando atender e beneficiar aos assistidos, com o intuito de promover através dos serviços de proteção social básica à pessoa com deficiência a autonomia, melhoria da qualidade de vida, fortalecendo os vínculos familiares, afim de contribuir para a habilitação e reabilitação das atividades diárias por meio da Proteção Social, Defesa e Garantidos Direitos.

6.6. Equipe de profissionais que atuarão na execução da proposta.

NOME	FORMAÇÃO	FUNÇÃO	CARGA HORÁRIA SEMANAL
Gerson Lopes Junior	Licenciatura em Administração	Presidente	Voluntário
Keyla do Nascimento de Oliveira Lopes	Licenciatura Plena em Pedagogia	Secretária	30 h
Dayane Nunes	Licenciatura Plena em Pedagogia	Educadora Social	25 h
Elias Vaillant Rosa	Ensino Fundamnetal	Motorista	40h
Nilza Pereira de Souza Jorge	Ensino Fundamental	Auxilar de Serviços Gerais	40h
Amanda Aparecida Fontoura Binoti	Licenciatura Plena em Pedagogia	Pedagoga	15h
Joana Darc da Silva Caldeira	Ensino Medio	Cuidadora	40h
Sandra Maria Pereira da Silva Avelar	Ensino Fundamental	Merendeira	40h

6.7. Metodologia para avaliação do grau de satisfação do usuário

A avaliação será realizada através de:

Para aferir o grau de satisfação dos usuários, a entidade irá aplicar semestralmente, questionário simplificado aos usuários e a família. O questionário será elaborado e aplicado pela área tecnica social, por meio de entrevista, sendo também responsável pela tabulação e descrição dos dados e informações.

O resultado da parceria será apresentado em roda de conversa ou reunião, conversa por telefone, pessoalmente, podendo ser publicado nas redes sociais da Entidade.

Será disponibilizado em local de movimentação e fácil acesso, caixa de sugestões, que será
Plano de Trabalho APJM

recolhida e tabulada mensalmente, com vistas a identificação das demandas e melhoria contínua dos serviços , dentro da possibilidade de recursos da Entidade.

6.8. stentabilidade da proposta

A Pestalozzi realiza suas atividades e oferta seus serviços às pessoas com deficiência há mais de vinte anos. Tem como fonte de renda Termos de Colaboração com a Prefeitura Municipal e Credenciamento com a SEDU. A efetivação desta parceria com o Estado, por meio de Emenda Parlamentar, será mais um recurso que proporcionará na melhoria dos serviços prestados pela entidade, porém, após o seu período devigência a Pestalozzi dará continuidade aos seus serviços como tem feito até hoje, através de outras parcerias realizadas.

6.9 Período de execução do objeto

Início: Dezembro/2024	Término: janeiro/2026
------------------------------	------------------------------

7. CRONOGRAMA FÍSICO – FINANCEIRO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Meta 1: Continuidade da oferta das atividades e ações do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para 33 pessoas com deficiência atendidas pela Associação Pestalozzi de Jerônimo Monteiro, pelo período de vigência da parceria.		Valor (R\$):	
Indicadores:			
<ul style="list-style-type: none"> Nº de pessoas com deficiência atendidas pelo SCFV, aferido por meio de lista de presença; Atividades, ações e atendimentos ofertados aos usuários pelo SCFV, comprovados por meio de relatório de atividades e registros fotográficos; Grau de Satisfação dos usuários e familiares atendidos pelo SCFV, aferidos por meio de pesquisa de satisfação. 			
Metodologia de execução:			
O serviço será prestado diariamente, por equipe multiprofissional que compõe o SCFV, composta por técnicos, educadores sociais, administrativo e apoio.			
<ul style="list-style-type: none"> Planejamento e organização das atividades e ações do SCFV. Oferta dos atendimentos em grupo com desenvolvimento das atividades e ações do SCFV. Monitoramento e avaliação do serviço prestado pela equipe do SCFV. Elaboração dos relatórios referente aos atendimentos, ações e atividades executadas com os usuários e suas famílias. 			
Etapas/Atividades	Valor (R\$)	Período de Execução	
		Início	Término
1.1. Planejamento e organização da oferta do SCFV;		dez/2024	jan/2026
1.2. Oferta contínua dos atendimentos, atividades e ações do SCFV;		dez/2024	jan/2026

1.3. Pesquisa de grau de satisfação dos usuários e familiares;		dez/2024	jan/2026
1.4. Elaboração de Relatório das Atividades, Ações e Atendimentos executados pelo SCFV.		dez/2024	jan/2026

Meta 2: Manutenção da equipe encarregada pela execução das atividades do SCFV, pelo período de 02 meses.		Valor: R\$10.622,42	
Indicadores:			
<ul style="list-style-type: none"> • Número de pagamentos efetuados, comprovados por meio de contracheques e comprovantes de pagamento; • Atividades, ações e atendimentos ofertados aos usuários do SCFV, comprovados por meio de relatório de atividades e registros fotográficos; • Grau de satisfação dos usuários e familiares atendidos no SCFV, aferido por meio de pesquisa de satisfação. 			
Metodologia de execução:			
Os serviços serão prestados diariamente, pela equipe encarregada pela execução, composta por técnicos, administrativo e apoio.			
<ul style="list-style-type: none"> • Atendimento diário dos usuários e familiares; • Planejamento e organização dos serviços para melhoria das atividades e ações; • Monitoramento e avaliação do serviço prestado; • Elaboração de relatório referente aos atendimentos, constando registro fotográfico das atividades. 			
Etapas/Atividades	Valor	Período de Execução	
		Início	Término
2.1. Manutenção do contrato de trabalho ou contratação de pessoal, quando necessário.		dez/2024	jan/2026
2.2. Pagamento mensal.	R\$10.622,42	fev/2025	jan/2026
2.3. Desenvolvimentos das atividades. Execução das atribuições por parte dos profissionais custeados com recursos da parceria.		dez/2024	jan/2026

Meta 3: Aquisição de equipamentos e materiais permanentes para melhoria do atendimento prestado no SCFV às pessoas com deficiência.		Valor: R\$15.020,09	
Indicadores:			
<ul style="list-style-type: none"> • Equipamentos e materiais permanentes adquiridos, comprovados por meio de notas fiscais, comprovantes de pagamentos e registros fotográficos; • Atividades, ações e atendimentos ofertados aos usuários do SCFV, comprovados por meio de relatório de atividades e registros fotográficos; • Grau de satisfação dos usuários atendidos no SCFV, aferido por meio de pesquisa de satisfação. 			
Metodologia de execução:			

Será realizada pesquisa de preço, para posterior aquisição dos equipamentos e materiais permanentes.

Etapas/Atividades	Valor	Período de Execução	
		Início	Término
3.1. Cotação e aquisição dos equipamentos e materiais permanentes;	R\$15.020,09	fev/2025	jan/2026
3.2. Oferta contínua dos atendimentos, atividades e ações do SCFV;		dez/2024	jan/2026
3.3. Pesquisa de grau de satisfação dos usuários e familiares.		dez/2024	jan/2026

8- PLANO DE APLICAÇÃO

CÓDIGO	Especificação	Concedente	Proponente	TOTAL
3.3.50.43	Material de consumo			
	Serviços de terceiros – pessoa física			
	Serviços de terceiros-pessoa jurídica.			
	Equipe encarregada pela execução.	R\$9.877,74	R\$744,68	R\$10.622,42
4.4.50.42	Equipamentos, material de permante.	R\$15.000,00	R\$20,09	R\$15.020,09
Total		R\$24.877,74	R\$764,77	R\$25.642,51

8.1. Detalhamento das despesas

8.1.1. Material de consumo (3.3.50.43)

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Valor médio unit.	ValorTotal
01					
Subtotal					0,00

8.1.2. Serviços de terceiros–Pessoa Física (3.3.50.43)

Funcionário	Unid.	Quant.	ValorUnit.	ValorTotal
Subtotal				0,00

8.1.3. Serviços de terceiros – Pessoa Jurídica(3.3.50.43)

Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total

Subtotal	0,00
-----------------	-------------

8.1.4. Equipe encarregada pela execução(3.3.50.43)

Especificação	Unid	Quant	Valor Unit.	ValorTotal
Elias Vaillant Rosa – Motorista – 40hsemanais	ME	02	R\$2.551,40	R\$4.502,80
Dayane Nunes – Educadora Social –25h semanais	ME	02	R\$1.655,66	R\$3.311,32
Nilza Pereira de Souza Jorge – Auxiliar de serviços gerais – 40h semanais	ME	02	R\$1.404,15	R\$2.808,30
Subtotal				R\$10.622,42

8.1.5. Equipamentos e material permanente(4.4.50.42)

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Valor médio unit.	ValorTotal
01	Computador, Gabinete, mouse, teclado, caixa de som, monitor,com nobreak.	UN	01	R\$2.491,46	R\$2.491,46
02	Aparelho de ar condicionado, modelo Split High-Wall. - 12.000 BTU's. Voltagem: 220V. Frequência: 60 Hz. Ciclo de ar frio.Controle remoto digital sem fio, acionamento de emergência na unidade interna no caso de perda ou dano do controle remoto.	UN	01	R\$3.626,63	R\$3.626,63
03	Tenda 3x3 com 3 lateral ,balcão 3 metros, saia 9mts	UN	02	R\$4.451,00	R\$8.902,00
Subtotal					R\$15.020,09

TOTAL GERAL (8.1.1 + 8.1.2 + 8.1.3 + 8.1.4 + 8.1.5)	R\$25.642,51
--	---------------------

9. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO(R\$)

REPASSE(S) DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA					
DEZ/2024	JAN/2025	FEV/2025	MAR/2025	ABR/2025	MAI/2025
R\$24.877,74					
JUN/2025	JUL/2025	AGO/2025	SET/2025	OUT/2025	NOV/2025

APORTE(S) DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL					
DEZ/2024	JAN/2025	FEV/2025	MAR/2025	ABR/2025	MAI/2025
		R\$764,77			
JUN/2025	JUL/2025	AGO/2025	SET/2025	OUT/2025	NOV/2025

10. DECLARAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Na qualidade de representante legal da **Organização da Sociedade Civil (OSC) proponente**, declaro, para fins de prova junto a **Secretaria de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social (SETADES)**, para os efeitos e sob as penas da Lei, que:

- A OSC garante a gratuidade e a universalidade em todos os seus serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, conforme artigo 6º, III, da Resolução nº14, de 15 de maio de 2014, do Conselho Nacional de Assistência Social;
- A OSC não se enquadra em nenhuma das condições de impedimento dispostas no artigo 39 da Lei nº 13.019/2014;
- Se o termo de fomento tiver como um de seus objetos a compra de veículo, a OSC será responsável pelo custeio de seguro do respectivo bem;
- Todos os preços propostos para aquisição de bens e/ou serviços apresentados por essa OSC foram apurados por meio de orçamentos atualizados, junto a fornecedores regulares e estão compatíveis com os preços médios praticados no mercado regional;
- Quando for proposta contrapartida, a OSC garante que os respectivos recursos, bens ou serviços indispensáveis a esta contrapartida estarão devidamente assegurados.

Nos termos em que pede e espera deferimento.

Jerônimo Monteiro-ES, de de 2025

GERSON LOPES JÚNIOR
Presidente da APJM

11. APROVAÇÃO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL

APROVA-SE O PLANO DE TRABALHO, O QUAL DEVE SER ANEXADO AO TERMO DE FOMENTO ASSINADO.

Vitória (ES) Em de de .

Assinatura do Representante Legal/Carimbo

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

CYNTIA FIGUEIRA GRILLO
SECRETARIO DE ESTADO
SETADES - SETADES - GOVES
assinado em 28/02/2025 10:50:58 -03:00

GERSON LOPES JUNIOR
CIDADÃO
assinado em 28/02/2025 07:49:50 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 28/02/2025 10:50:58 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por PAULA BORGIO DE CASTRO (GERENTE QCE-03 - GGCONV - SETADES - GOVES)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2025-HBFNSG>