RELATÓRIO

Planejamento Estratégico do Escritório Local de Processos e Inovação

Maio de 2024

GOVERNO DO ESTADO
DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria de Trabalho,
Assistência e Desenvolvimento Social

EXPEDIENTE

GOVERNADOR
José Renato Casagrande

VICE-GOVERNADOR
Ricardo de Rezende Ferraço

SECRETÁRIA DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Cyntia Figueira Grillo

SUBSECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Fernanda Mota Gonçallo

SUBSECRETÁRIO DE TRABALHO, EMPREGO E GERAÇÃO DE RENDA
Carlos Roberto Casteglione Dias

SUBSECRETÁRIO DE ARTICULAÇÃO E POLÍTICAS INTERSETORIAIS
João Batista Conti

SUBSECRETÁRIO PARA ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS
Harlen da Silva

SUBSECRETÁRIO DE GESTÃO DE PROGRAMAS E PROJETOS
Gersílio Ribeiro Nascimento

ELABORAÇÃO
Andrea de Mello Cintra
Camila Nogueira Felsky
Victor Nunes Toscano

ESCRITÓRIO LOCAL DE PROCESSOS E INOVAÇÃO
Andrea de Mello Cintra
Camila Nogueira Felsky
Cássio Costa
Edil Soares de Oliveira
Lívia Maria Lages Vieira
Thauan José Pastrello Silva
Victor Nunes Toscano

É permitida a reprodução do conteúdo deste material, desde que citada a fonte.

Como citar este material:
ESPÍRITO SANTO. Secretaria de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social. Relatório do Planejamento Estratégico do Escritório Local de Processos e Inovação da SETADES - 2024. 1. ed. Vitória: SETADES-ES, 2024. Disponível em: link. Acesso em: dd/mm/aaa

1. Introdução.....3
ELPI.....4
Matriz FOFA ou SWOT.....5
Carteira de projetos.....6

Lista de projetos:

ELPI Hour

Mapeamento de processos

Automatização de Serviços Internos no E-flow

1. Introdução

O principal objetivo do Escritório Local de Processos e Inovação é apoiar a gestão dos processos da SETADES, impulsionando a sua melhoria contínua e, consequentemente, elevando a qualidade das entregas e das políticas públicas que o órgão executa. Entre as suas atribuições, contribuímos com metodologias que fomentam a criação de um ambiente inovador e nas quais acreditamos que colaboram para o cumprimento da missão institucional da SETADES.

Assim como as demais equipes que compõem a SETADES, o ELPI, responsável pela liderança das dinâmicas de planejamento na Secretaria, também passou por um momento de definição de sua identidade organizacional e planejamento de seus projetos internos. É importante destacar que este time é transversal, composto por membros de diversas equipes, com formações, especializações, perspectivas e até mesmo localidades geográficas distintas.

Este breve relatório, assim como o documento que abrange todos os projetos da SETADES, lançado anteriormente busca documentar as dinâmicas e discussões ocorridas entre os dias 06 e 09 de maio de 2024, relacionadas à nossa Identidade Organizacional e ao planejamento de três projetos a serem executados ao longo do ano.

Por fim, vale ressaltar que este foi o primeiro planejamento estratégico independente do ELPI, baseando-se em projetos e atividades que irão envolver todos os membros da equipe. Pela primeira vez, também elaboramos nossa Identidade Organizacional, incluindo Missão, Visão e Valores, abrangendo nosso escopo de trabalho e as realizações almejadas para 2024, além da Matriz SWOT, identificando nossas Fortalezas, Fraquezas, Oportunidades e Ameaças.

ELPI

Escritório Local de Processos e Inovação

No dia 06 de maio de 2024, no Epicentro BANDES, a equipe se reuniu para uma sessão dinâmica onde puderam, em conjunto, elaborar a sua Identidade Organizacional.

- **Missão**
  - Promover a gestão integral dos processos com foco na melhoria contínua e inovação, contribuindo para a realização da missão institucional da SETADES, avançando na proteção e desenvolvimento social do Espírito Santo.
- **Visão**
  - Ter uma imagem do ELPI consolidada, com ações práticas que contribuam para o desenvolvimento da cultura de gestão de processo na SETADES.
- **Valores**
  - Inovação, Excelência, Criatividade, Ética, Colaboração.

Matriz FOFA ou SWOT

Fortalezas

- Membros qualificados e dedicados;
- Bom relacionamento com a rede dos ELPIs e ECP;
- Proximidade dos membros e bom relacionamento com o resto da Secretaria;
- Experiência em gestão de projetos e processos;
- Experiência com inovação e mapeamento de processos;
- Capacidade crítica e analítica;
- Acesso facilitado a base de dados e a ferramentas;
- Não ser um setor exclusivo

Fraquezas

- Acúmulo de atividades;
- Sobrecarga de trabalho;
- Imprecisão na definição das atribuições;
- Poucos membros de outros setores;
- Falta de recursos materiais e financeiros;
- Não temos servidores exclusivos no ELPI

Oportunidades

- Arcabouço legal que embasa o funcionamento do ELPI;
- Relevância que o tema de inovação vem ganhando na gestão pública contemporânea;
- Respaldo da alta gestão para fomentar a inovação;
- Elaboração do PEAS/ ES;
- Política de Dados Abertos;
- Inteligência Artificial;
- Novas formas de avaliação do governo para transparência e Integridade;
- Aumento no índice do IGG;
- Transformação digital dos serviços;
- Alinhamento político com o governo federal;
- Prêmio Inoves

Ameaças

- Fragmentação da legislação da SETADES;
- Incompreensão dos servidores sobre o que faz o ELPI;
- Flexibilização, precarização e polivalência dos servidores;
- Concepção gerencialista do Estado;
- Restrição orçamentária;
- Processo de suporte aos macroprocessos da cadeia de valor não definidos;
- Instabilidade gerada pelo processo eleitoral;
- Alta dependência de cargos comissionados;
- Falta de entendimento sobre a gestão do conhecimento;
- (Des)organização da SETADES

Carteira de projetos

A seguir, apresenta-se os projetos do setor e os resultados das discussões sobre cada um dos seus objetivos, realizada no dia 09 de maio. Com esse material será possível implementar uma rotina de monitoramento dos marcos críticos e suas entregas.

ELPI Hour
Objetivo
Realizar 08 encontros (palestras, oficinas, rodas de conversa, etc.) abrangendo diferentes temas relacionados à gestão de processos e inovação na SETADES, voltados para os servidores a fim de disseminar conteúdos e boas práticas sobre a gestão de processos e inovação, consolidar a imagem do ELPI, capacitar os servidores sobre o uso de ferramentas e fomentar maior integração entre os servidores, até o final de 2024.
Dinâmica SMART
S = Realizar encontros (palestras, oficinas, rodas de conversa, etc.) abrangendo diferentes temas relacionados à gestão de processos e inovação na SETADES; M = 08 encontros com servidores da SETADES; A = temos materiais prontos; recursos humanos; demanda; espaço físico R = disseminar conteúdos e boas práticas sobre a gestão de processos e inovação; consolidar a imagem do ELPI; capacitar os servidores sobre o uso de ferramentas; maior integração entre os servidores; T = até o final de 2024.
Marcos Críticos
1. Cronograma feito (17/05/2024); 2. 1o Encontro (29/05/2024); 3. 2o Encontro (28/06/2024); 4. 3o Encontro (31/07/2024); 5. 4o Encontro (30/08/2024); 6. 5o Encontro (30/09/2024); 7. 6o Encontro (31/10/2024); 8. 7o Encontro (29/11/2024); 9. 8o encontro (13/12/2024);

10. Relatório das atividades e avaliação realizados (30/12/2024)/

Indicadores

- Cumprimento de prazos;
- Número de participantes/vagas;
- % de avaliações bom e ótimo nos encontros;
- % do público alvo atingido.

Mapeamento de processos

Objetivo

Mapear 03 processos dos projetos estratégicos da SETADES de acordo com uma metodologia a ser desenvolvida pelo ELPI com o objetivo de padronizá-los, aprimorar a gestão do conhecimento e melhoria contínua, até o final de 2024.

Dinâmica SMART

S = Mapear processos dos projetos estratégicos da SETADES de acordo com uma metodologia a ser desenvolvida pelo ELPI;
M = 03 processos mapeados;
A = existe a demanda; exigência da SECONT; recursos humanos; detenção de conhecimento e ferramentas tecnológicas;
R = padronização dos processos; gestão do conhecimento; exigência legal; melhoria contínua;
T = até o final de 2024.

Marcos Críticos

1. Metodologia validada (28/06/2024);
2. Diagnóstico realizado (26/07/2024);
3. 1o processo mapeado e publicado (27/09/2024);
4. Demais processos mapeados e publicados (20/12/2024);

Indicadores

- Quantidade de processos levantados;
- Quantidade de processos aptos a serem mapeados;

- Número de processos mapeados e publicados;
- Cumprimento de prazos;
- Tempo necessário para realização de cada mapeamento;

Automatização de Serviços Internos no E-flow
Objetivos
Realizar um diagnóstico de quais serviços com envio de documentos que poderiam ou precisam ser automatizados via E-flow, escolhendo 03 serviços para desburocratizá-los e aumentar sua eficiência, até o final de 2024.
Dinâmica SMART
S = Realizar um diagnóstico de quais serviços com envio de documentos que poderiam ou precisam ser automatizados; M = 03 serviços automatizados; A = temos a ferramenta, capacitação interna e demanda; R = Desburocratizar, aumentar a eficiência; mitigar e trazer segurança; T = Até o final de 2024.
Marcos Críticos
1. Diagnóstico dos serviços que podem ser automatizados (26/06/2024); 2. Capacitação sobre o E-flow (28/06/2024); 3. 03 serviços disponibilizados (31/10/2024); 4. Avaliação dos fluxos realizados (13/12/2024);
Indicadores
- Cumprimento de prazos; - Número de serviços mapeados.

Equipe do ELPI.

Considerações finais

Consideramos de suma importância o processo de planejamento e, por isso, não poderíamos deixar de realizar o nosso. Acreditamos que os momentos em que o ELPI se reuniu para definir as estratégias que guiarão nossas ações ao longo do ano de 2024 são cruciais, pois orientam nossos passos em direção à realização de nossa visão e missão dentro da SETADES.

Entendemos que cada etapa percorrida até o momento é fundamental para tornar os projetos em que a Secretaria está envolvida ou executa de forma mais eficaz. Acreditamos que tais iniciativas podem resultar em mudanças significativas, impulsionando o trabalho realizado pelos profissionais do Sistema Único de Assistência Social e melhorando a qualidade de vida dos cidadãos capixabas mais vulneráveis.