



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

**TERMO DE FOMENTO Nº SETADES/082/2020**  
**QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DO**  
**ESPÍRITO SANTO, POR INTERMÉDIO DA**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO,**  
**ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL -**  
**SETADES E A CENTRO LINHARENSE DOS**  
**AMIGOS DA CRIANÇA E DO**  
**ADOLESCENTE.**

O **ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**, por intermédio da **SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL - SETADES**, inscrita no CNPJ sob o nº 03.252.312/0001-80, com sede na Rua Dr. João Carlos de Souza nº 107, Ed. Green Tower, CEP 29.057-530, Barro Vermelho, Vitória, ES, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL, neste ato representado por sua Secretária de Estado, a Sra. **CYNTIA FIGUEIRA GRILLO** portadora da CI nº 1483654, órgão expedidor SPTC/ES e inscrita no CPF sob o nº 087.917.387-41, e a **CENTRO LINHARENSE DOS AMIGOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**, inscrita no CNPJ sob nº. 27.563.063/0001-02 com sede à rua Odilon Nunes Barroso, 601, CEP: 29.906-470, Planalto – Linhares/ES, doravante denominada ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, representada pela Sr. **ADIMAR ZARDO SALVADOR**, portadora da CI nº 1.110.930 órgão expedidor MB/ES e inscrita no CPF sob o nº 938.110.087-53 resolvem celebrar o presente termo de fomento, regendo-se pelo disposto na Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, nas correspondentes Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual, na Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2.014, consoante o processo administrativo nº **2020-B4GCR** e mediante as cláusulas e condições seguintes:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 - O presente termo de fomento tem por objeto cooperação técnica e financeira para continuidade da oferta do atendimento do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para 120 crianças e adolescentes por meio da realização de despesas de custeio (utensílios de cozinha, produtos de gênero alimentício em caráter complementar e material de limpeza), visando à melhoria da qualidade do serviço prestado, conforme detalhado no Plano de Trabalho, ANEXO I.

1.2 - Não poderão ser destinados recursos para atender a despesas vedadas pela respectiva Lei de Diretrizes Orçamentárias.

1.3 - É vedada a execução de atividades que tenham por objeto, envolvam ou incluam, direta ou indiretamente:

I - delegação das funções de regulação, de fiscalização, do exercício do poder de polícia ou de outras atividades exclusivas do Estado;

II - prestação de serviços ou de atividades cujo destinatário seja o aparelho administrativo do Estado.

#### CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES

2.1 - São obrigações dos Partícipes:



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

**I - DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL:**

- a) fornecer manuais específicos de prestação de contas às organizações da sociedade civil por ocasião da celebração das parcerias, informando previamente e publicando em meios oficiais de comunicação às referidas organizações eventuais alterações no seu conteúdo;
- b) emitir relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria e o submeter à comissão de monitoramento e avaliação designada, que o homologará, independentemente da obrigatoriedade de apresentação da prestação de contas devida pela organização da sociedade civil;
- c) realizar, nas parcerias com vigência superior a um ano, pesquisa de satisfação com os beneficiários do plano de trabalho e utilizar os resultados como subsídio na avaliação da parceria celebrada e do cumprimento dos objetivos pactuados, bem como na reorientação e no ajuste das metas e atividades definidas;
- d) liberar os recursos por meio de transferência eletrônica e em obediência ao cronograma de desembolso, que guardará consonância com as metas, fases ou etapas de execução do objeto do termo de fomento;
- e) promover o monitoramento e a avaliação do cumprimento do objeto da parceria;
- f) na hipótese de o gestor da parceria deixar de ser agente público ou ser lotado em outro órgão ou entidade, o administrador público deverá designar novo gestor, assumindo, enquanto isso não ocorrer, todas as obrigações do gestor, com as respectivas responsabilidades;
- g) viabilizar o acompanhamento pela internet dos processos de liberação de recursos;
- h) manter, em seu sítio oficial na internet, a relação das parcerias celebradas e dos respectivos planos de trabalho, até cento e oitenta dias após o respectivo encerramento;
- i) divulgar pela internet os meios de representação sobre a aplicação irregular dos recursos envolvidos na parceria;
- j) instaurar tomada de contas antes do término da parceria, ante a constatação de evidências de irregularidades na execução do objeto da parceria.

**II - DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:**

- a) manter escrituração contábil regular;
- b) prestar contas dos recursos recebidos por meio deste termo de fomento;
- c) divulgar na internet e em locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerça suas ações todas as parcerias celebradas com o poder público, contendo, no mínimo, as informações requeridas no parágrafo único do art. 11 da Lei nº 13.019/2014;
- d) manter e movimentar os recursos na conta bancária específica, observado o disposto no art. 51 da Lei nº 13.019/2014;
- e) dar livre acesso dos servidores dos órgãos ou das entidades públicas repassadoras dos recursos, do controle interno e do Tribunal de Contas correspondentes aos processos, aos documentos, às informações referentes aos instrumentos de transferências regulamentados pela Lei nº 13.019, de 2014, bem como aos locais de execução do objeto;



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

f) responder exclusivamente pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal;

g) responder exclusivamente pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto previsto no termo de fomento, não implicando responsabilidade solidária ou subsidiária da administração pública a inadimplência da organização da sociedade civil em relação ao referido pagamento, os ônus incidentes sobre o objeto da parceria ou os danos decorrentes de restrição à sua execução;

h) disponibilizar ao cidadão, na sua página na internet ou, na falta desta, em sua sede, consulta ao extrato deste termo de fomento, contendo, pelo menos, o objeto, a finalidade e o detalhamento da aplicação dos recursos.

### CLÁUSULA TERCEIRA – DOS RECURSOS FINANCEIROS

3.1 - O montante total de recursos a serem empregados na execução do objeto do presente Termo de Fomento é de R\$ 24.997,50 (vinte e quatro mil novecentos e noventa e sete reais e cinquenta centavos).

3.2 – A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL transferirá, para execução do presente Termo de Fomento, recursos no valor de R\$ 24.997,50 (vinte e quatro mil novecentos e noventa e sete reais e cinquenta centavos), correndo a despesa à conta da dotação orçamentária 47.901.08.244.0191.2239, UG 470901, Gestão 47901, conforme discriminação abaixo:

Fonte 101 ED: 3.3.50.43 - R\$ 24.997,50

### CLÁUSULA QUARTA - DA TRANSFERÊNCIA E APLICAÇÃO DOS RECURSOS

4.1 - A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL transferirá os recursos em favor da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, conforme o cronograma de desembolso contido no plano de trabalho, mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito em sua conta bancária específica vinculada a este instrumento.

4.2 - É obrigatória a aplicação dos recursos deste Termo de Fomento, enquanto não utilizados, em caderneta de poupança de instituição financeira oficial, se a previsão do seu uso for igual ou superior a um mês; ou em fundo de aplicação financeira de curto prazo, ou operação de mercado aberto lastreada em título da dívida pública federal, quando sua utilização estiver prevista para prazos menores.

4.3 - Os rendimentos das aplicações financeiras serão, obrigatoriamente, aplicados no objeto do termo de fomento ou da transferência, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidos para os recursos transferidos.

4.4 - As parcelas dos recursos transferidos no âmbito da parceria não serão liberadas e ficarão retidas nos seguintes casos:

I - quando houver evidências de irregularidade na aplicação de parcela anteriormente recebida;

II - quando constatado desvio de finalidade na aplicação dos recursos ou o inadimplemento da organização da sociedade civil em relação a obrigações estabelecidas no termo de fomento;

III- quando a organização da sociedade civil deixar de adotar sem justificativa suficiente as medidas saneadoras apontadas pela administração pública ou pelos órgãos de controle interno ou externo.



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

4.5 - Por ocasião da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção da parceria, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos à administração pública no prazo improrrogável de trinta dias, sob pena de imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela autoridade competente da administração pública.

**CLÁUSULA QUINTA - DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS**

5.1 – O presente termo de fomento deverá ser executado fielmente pelos partícipes, de acordo com as cláusulas pactuadas e as normas de regência, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

5.2 - Fica expressamente vedada a utilização dos recursos transferidos, sob pena de nulidade do ato e responsabilidade do agente ou representante da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, para:

I - realização de despesas a título de taxa de administração, de gerência ou similar;

II - finalidade diversa da estabelecida neste instrumento, ainda que em caráter de emergência;

III - realização de despesas em data anterior ou posterior à sua vigência;

IV - realização de despesas com taxas bancárias, com multas, juros ou correção monetária, inclusive, referentes a pagamentos ou recolhimentos fora dos prazos;

V - realização de despesas com publicidade, salvo as de caráter educativo, informativo ou de orientação social, das quais não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos; e

VI - repasses como contribuições, auxílios ou subvenções às instituições privadas com fins lucrativos;

VII - pagar, a qualquer título, servidor ou empregado público com recursos vinculados à parceria, salvo nas hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias.

**CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA**

6.1 - O presente Termo de Fomento vigorará a partir do primeiro dia seguinte ao da publicação de seu extrato na imprensa oficial até 30/11/2021, conforme prazo previsto no anexo Plano de Trabalho para a consecução de seu objeto.

6.2 – Sempre que necessário, mediante proposta da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL devidamente justificada e formulada, no mínimo, 30 (trinta) dias antes do seu término, e após o cumprimento das demais exigências legais e regulamentares, serão admitidas prorrogações do prazo de vigência do presente Termo de Fomento.

6.3 - Caso haja atraso na liberação dos recursos financeiros, a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL promoverá a prorrogação do prazo de vigência do presente termo de fomento, independentemente de proposta da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, limitado o prazo de prorrogação ao exato período do atraso verificado.

6.4 – Toda e qualquer prorrogação, inclusive a referida no item anterior, deverá ser formalizada por termo aditivo, a ser celebrado pelos partícipes antes do término da vigência do Termo de Fomento ou da última dilação de prazo, sendo expressamente vedada a celebração de termo aditivo com atribuição de vigência ou efeitos financeiros retroativos.



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO MONITORAMENTO, DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO**

7.1 - O relatório técnico a que se refere o art. 59 da Lei n.º 13.019/2014, sem prejuízo de outros elementos, deverá conter:

I - descrição sumária das atividades e metas estabelecidas;

II - análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no plano de trabalho;

III - valores efetivamente transferidos pela administração pública;

IV - análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentados pela organização da sociedade civil na prestação de contas, quando não for comprovado o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo termo de fomento;

V - análise de eventuais auditorias realizadas pelos controles interno e externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.

7.2 - Na hipótese de inexecução por culpa exclusiva da organização da sociedade civil, a administração pública poderá, exclusivamente para assegurar o atendimento de serviços essenciais à população, por ato próprio e independentemente de autorização judicial, a fim de realizar ou manter a execução das metas ou atividades pactuadas:

I - retomar os bens públicos em poder da organização da sociedade civil parceira, qualquer que tenha sido a modalidade ou título que concedeu direitos de uso de tais bens;

II - assumir a responsabilidade pela execução do restante do objeto previsto no plano de trabalho, no caso de paralisação, de modo a evitar sua descontinuidade, devendo ser considerado na prestação de contas o que foi executado pela organização da sociedade civil até o momento em que a administração assumiu essas responsabilidades.

**7.3 – A execução física do objeto será acompanhada pela ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, por intermédio da Subsecretaria de Assistência e Desenvolvimento Social - SUBADES, observado o disposto no artigo 59 da Lei nº 13.019/2014, ficando, desde já, designados por meio do Resumo do Termo de Fomento os gestores e suplentes que exercerão suas atribuições em conformidade com o artigo 61 da Lei 13.019/2014.**

**CLÁUSULA OITAVA - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

8.1 - A prestação de contas apresentada pela organização da sociedade civil, deverá conter elementos que permitam ao gestor da parceria avaliar o andamento ou concluir que o seu objeto foi executado conforme pactuado, com a descrição pormenorizada das atividades realizadas e a comprovação do alcance das metas e dos resultados esperados, até o período de que trata a prestação de contas, a exemplo, dentre outros, das seguintes informações e documentos:

I – extrato da conta bancária específica;



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

II - notas e comprovantes fiscais, inclusive recibos, com data do documento, valor, dados da organização da sociedade civil e número do instrumento da parceria;

III - comprovante do recolhimento do saldo da conta bancária específica, quando houver;

IV - material comprobatório do cumprimento do objeto em fotos, vídeos ou outros suportes;

V - relação de bens adquiridos, produzidos ou construídos, quando for o caso; e

VI - lista de presença do pessoal treinado ou capacitado, quando for o caso.

§ 1.º Serão glosados valores relacionados a metas e resultados descumpridos sem justificativa suficiente.

§ 2.º A organização da sociedade civil prestará contas da boa e regular aplicação dos recursos recebidos no prazo de até noventa dias a partir do término da vigência da parceria ou no final de cada exercício, se a duração da parceria exceder um ano.

8.2 - A prestação de contas relativa à execução do termo de fomento dar-se-á mediante a análise dos documentos previstos no plano de trabalho, bem como dos seguintes relatórios:

I - relatório de execução do objeto, elaborado pela organização da sociedade civil, contendo as atividades ou projetos desenvolvidos para o cumprimento do objeto e o comparativo de metas propostas com os resultados alcançados;

II - relatório de execução financeira do termo de fomento, com a descrição das despesas e receitas efetivamente realizadas e sua vinculação com a execução do objeto, na hipótese de descumprimento de metas e resultados estabelecidos no plano de trabalho.

8.3 - A Administração pública estadual considerará ainda em sua análise os seguintes relatórios elaborados internamente, quando houver:

I - relatório da visita técnica in loco realizada durante a execução da parceria;

II - relatório técnico de monitoramento e avaliação, homologado pela comissão de monitoramento e avaliação designada, sobre a conformidade do cumprimento do objeto e os resultados alcançados durante a execução do termo de fomento.

8.4 - Os pareceres técnicos do gestor acerca da prestação de contas, de que trata o art. 67 da Lei nº 13.019, de 2014, deverão conter análise de eficácia e de efetividade das ações quanto:

I - os resultados já alcançados e seus benefícios;

II - os impactos econômicos ou sociais;

III - o grau de satisfação do público-alvo;

IV - a possibilidade de sustentabilidade das ações após a conclusão do objeto pactuado.

8.5 - A manifestação conclusiva sobre a prestação de contas pela administração pública observará os prazos previstos na Lei nº 13.019, de 2014, devendo concluir, alternativamente, pela:

I - aprovação da prestação de contas;

II - aprovação da prestação de contas com ressalvas; ou



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

III - rejeição da prestação de contas e determinação de imediata instauração de tomada de contas especial.

8.6 - Constatada irregularidade ou omissão na prestação de contas, será concedido prazo para a organização da sociedade civil sanar a irregularidade ou cumprir a obrigação.

§ 1º O prazo referido no caput é limitado a 45 (quarenta e cinco) dias por notificação, prorrogável, no máximo, por igual período, dentro do prazo que a administração pública possui para analisar e decidir sobre a prestação de contas e comprovação de resultados.

§ 2º Transcorrido o prazo para saneamento da irregularidade ou da omissão, não havendo o saneamento, a autoridade administrativa competente, sob pena de responsabilidade solidária, deve adotar as providências para apuração dos fatos, identificação dos responsáveis, quantificação do dano e obtenção do ressarcimento, nos termos da legislação vigente.

8.7 - A administração pública apreciará a prestação final de contas apresentada, no prazo de até cento e cinquenta dias, contado da data de seu recebimento ou do cumprimento de diligência por ela determinada, prorrogável justificadamente por igual período.

Parágrafo único. O transcurso do prazo definido nos termos do **caput** sem que as contas tenham sido apreciadas:

I - não significa impossibilidade de apreciação em data posterior ou vedação a que se adotem medidas saneadoras, punitivas ou destinadas a ressarcir danos que possam ter sido causados aos cofres públicos;

II - nos casos em que não for constatado dolo da organização da sociedade civil ou de seus prepostos, sem prejuízo da atualização monetária, impede a incidência de juros de mora sobre débitos eventualmente apurados, no período entre o final do prazo referido neste parágrafo e a data em que foi ultimada a apreciação pela administração pública.

8.8 - As prestações de contas serão avaliadas:

I - regulares, quando expressarem, de forma clara e objetiva, o cumprimento dos objetivos e metas estabelecidos no plano de trabalho;

II - regulares com ressalva, quando evidenciarem impropriedade ou qualquer outra falta de natureza formal que não resulte em dano ao erário;

III - irregulares, quando comprovada qualquer das seguintes circunstâncias:

- a) omissão no dever de prestar contas;
- b) descumprimento injustificado dos objetivos e metas estabelecidos no plano de trabalho;
- c) dano ao erário decorrente de ato de gestão ilegítimo ou antieconômico;
- d) desfalque ou desvio de dinheiro, bens ou valores públicos.

8.9 - O administrador público responde pela decisão sobre a aprovação da prestação de contas ou por omissão em relação à análise de seu conteúdo, levando em consideração, no primeiro caso, os pareceres técnico, financeiro e jurídico, sendo permitida delegação a autoridades diretamente subordinadas, vedada a subdelegação.



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

8.10 - Quando a prestação de contas for avaliada como irregular, após exaurida a fase recursal, se mantida a decisão, a organização da sociedade civil poderá solicitar autorização para que o ressarcimento ao erário seja promovido por meio de ações compensatórias de interesse público, mediante a apresentação de novo plano de trabalho, conforme o objeto descrito no termo de fomento e a área de atuação da organização, cuja mensuração econômica será feita a partir do plano de trabalho original, desde que não tenha havido dolo ou fraude e não seja o caso de restituição integral dos recursos.

8.11 - Durante o prazo de 10 (dez) anos, contado do dia útil subsequente ao da prestação de contas, a organização da sociedade civil deve manter em seu arquivo os documentos originais que compõem a prestação de contas.

#### CLÁUSULA NONA - DAS ALTERAÇÕES

9.1 – A presente parceria poderá ser alterada a qualquer tempo, mediante assinatura de termo aditivo, devendo a solicitação ser encaminhada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias em relação à data de término de sua vigência.

9.2 - Não é permitida a celebração de aditamento deste Termo de Fomento com alteração da natureza do objeto.

9.3 – As alterações, com exceção das que tenham por finalidade meramente prorrogar o prazo de vigência do ajuste, deverão ser previamente submetidas à Procuradoria Geral do Estado, órgão ao qual deverão os autos ser encaminhados em prazo hábil para análise e parecer.

9.4 – É obrigatório o aditamento do presente instrumento, quando se fizer necessária a efetivação de alterações que tenham por objetivo a mudança de valor, das metas, do prazo de vigência ou a utilização de recursos remanescentes do saldo do Termo de Fomento.

#### CLÁUSULA DÉCIMA – DAS RESPONSABILIZAÇÕES E DAS SANÇÕES

10.1 - Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho e com as normas da Lei nº 13.019, de 2014, e da legislação específica, a administração pública poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à organização da sociedade civil parceira as seguintes sanções:

I - advertência;

II- suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades da esfera de governo da administração pública sancionadora, por prazo não superior a dois anos;

III - declaração de inidoneidade para participar de chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a organização da sociedade civil ressarcir a administração pública pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso II.

Parágrafo único. As sanções estabelecidas nos incisos II e III são de competência exclusiva de Secretário Estadual, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de dez dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após dois anos de aplicação da penalidade.





**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

10.2 - Prescreve em cinco anos, contados a partir da data da apresentação da prestação de contas, a aplicação de penalidade decorrente de infração relacionada à execução da parceria.

10.3 - A prescrição será interrompida com a edição de ato administrativo voltado à apuração da infração.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS BENS REMANESCENTES**

11.1 - Para os fins deste ajuste, consideram-se bens remanescentes os de natureza permanente adquiridos com recursos financeiros envolvidos na parceria, necessários à consecução do objeto, mas que a ele não se incorporam.

11.2 – Para os fins deste Termo, equiparam-se a bens remanescentes os bens e equipamentos eventualmente adquiridos, produzidos, transformados ou construídos com os recursos aplicados em razão deste Termo de Fomento.

11.3 - Os bens remanescentes serão de propriedade da Organização da Sociedade Civil e gravados com cláusula de inalienabilidade, devendo a organização da sociedade civil formalizar promessa de transferência da propriedade à administração pública, na hipótese de sua extinção.

11.4 – Os bens remanescentes adquiridos com recursos transferidos poderão, a critério do administrador público, ser doados a outra Organização da Sociedade Civil que se proponha a fim igual ou semelhante ao da Organização donatária, quando, após a consecução do objeto, não forem necessários para assegurar a continuidade do objeto pactuado,

11.5 – Os bens doados ficarão gravados com cláusula de inalienabilidade e deverão, exclusivamente, ser utilizados para continuidade da execução de objeto igual ou semelhante ao previsto neste Termo de Fomento, sob pena de reversão em favor da Administração Pública.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA DENÚNCIA E DA RESCISÃO**

12.1 - O presente termo de fomento poderá ser:

I - denunciado a qualquer tempo, ficando os partícipes responsáveis somente pelas obrigações e auferindo as vantagens do tempo em que participaram voluntariamente da avença, respeitado o prazo mínimo de 60 (sessenta) dias de antecedência para a publicidade dessa intenção;

II - rescindido, independente de prévia notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nas seguintes hipóteses:

- a) utilização dos recursos em desacordo com o Plano de Trabalho;
- b) inadimplemento de quaisquer das cláusulas pactuadas;
- c) constatação, a qualquer tempo, de falsidade ou incorreção em qualquer documento apresentado; e
- d) verificação da ocorrência de qualquer circunstância que enseje a instauração de Tomada de Contas Especial.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA PUBLICIDADE**



**GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

13.1 - A eficácia do presente termo de fomento ou dos aditamentos que impliquem em alteração ou ampliação da execução do objeto descrito neste instrumento, fica condicionada à publicação do respectivo extrato no Diário Oficial do Estado, a qual deverá ser providenciada pela administração pública estadual no prazo de até 20 (vinte) dias a contar da respectiva assinatura.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS CONDIÇÕES GERAIS**

14.1 - Acordam os partícipes, ainda, em estabelecer as seguintes condições:

I - as comunicações relativas a este termo de fomento serão remetidas por correspondência ou fax e serão consideradas regularmente efetuadas quando comprovado o recebimento;

II - as mensagens e documentos, resultantes da transmissão via fax, não poderão se constituir em peças de processo, e os respectivos originais deverão ser encaminhados no prazo de cinco dias; e

III - as reuniões entre os representantes credenciados pelos partícipes, bem como quaisquer ocorrências que possam ter implicações neste termo de fomento, serão aceitas somente se registradas em ata ou relatórios circunstanciados.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO**

15.1 - Será competente para dirimir as controvérsias decorrentes deste termo de fomento, que não possam ser resolvidas pela via administrativa, o foro Juízo de Vitória - Comarca da capital do Estado do Espírito Santo, com renúncia expressa a outros, por mais privilegiados que forem.

15.2 - E, por assim estarem plenamente de acordo, os partícipes obrigam-se ao total e irrenunciável cumprimento dos termos do presente instrumento, o qual lido e achado conforme, foi lavrado em 2 (duas) vias de igual teor e forma, que vão assinadas pelos partícipes, para que produza seus jurídicos e legais efeitos, em Juízo ou fora dele.

Vitória - ES, 30 de dezembro de 2020.

**CYNTIA FIGUEIRA GRILLO**

Secretária de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social.

**ADIMAR ZARDO SALVADOR**

Presidente do Centro Linharensense dos Amigos da Criança e do Adolescente

## ASSINATURAS (2)

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

**ADIMAR ZARDO SALVADOR**  
CIDADÃO

assinado em 30/12/2020 17:04:28 -03:00

**CYNTIA FIGUEIRA GRILLO**

SECRETARIO DE ESTADO

SETADES - SETADES

assinado em 30/12/2020 17:04:43 -03:00



### INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 30/12/2020 17:04:44 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)  
por RAMIRIS FRAGA DE PAULA (ASSISTENTE GERENCIA QC-02 - SETADES - CCONV)  
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2020-9SFJZF>



A escola da vida.

CLAM – CENTRO LINHARENSE DOS AMIGOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE  
Rua Odilon Nunes Barroso, nº 601- B. Planalto- Linhares- ES- CEP: 29.906-470  
CNPJ: 27.563.063/0001-02 – email: [clam.escoladavida@yahoo.com.br](mailto:clam.escoladavida@yahoo.com.br) – tel. (27)3372-3428- cel. (27)  
99605-8692- Site: [clames.org.br](http://clames.org.br)

## PLANO DE TRABALHO

(Artigo 22 da Lei nº 13.019/2014, alterada pela Lei nº 13.204/2015)

### 1. DADOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

Nome <b>Secretaria de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social</b>		CNPJ <b>03.252.312/0001-80</b>
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.) <b>Rua Dr. João Carlos de Souza nº 107, Ed. Green Tower</b>		
Bairro <b>Barro Vermelho</b>	Cidade <b>Vitória</b>	CEP <b>29.057-530</b>
E-mail da Instituição <b>convenios@setades.es.gov.br</b>		Sítio eletrônico <b>https://setades.es.gov.br/</b>
Telefone 1 <b>(27) 3636-6810</b>	Telefone 2 <b>(27) 3636-6807</b>	Telefone 3 <b>(27) 3636-6806</b>

### 2. DADOS GERAIS DA PROPONENTE

Nome <b>Centro Linharensense dos Amigos da Criança e do Adolescente</b>		CNPJ <b>27.563.063/0001-02</b>
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.) <b>Odilon Nunes Barroso,601</b>		
Bairro <b>Planalto</b>	Cidade <b>Linhares</b>	CEP <b>29906-470</b>
E-mail da Instituição <a href="mailto:clam.escoladavida@yahoo.com.br">clam.escoladavida@yahoo.com.br</a> <a href="mailto:clam.escoladavida@gmail.com">clam.escoladavida@gmail.com</a>		Sítio eletrônico de divulgação da parceria <b>www.clames.org.br</b>
Local físico de divulgação da parceria		
Telefone 1 <b>(27)3372-3428</b>	Telefone 2 <b>(27) 999605-8692</b>	Telefone 3 <b>()</b>

### 3. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL PELA PROPONENTE

Nome <b>ADIMAR ZARDO SALVADOR</b>		CPF: <b>085.016.557-16</b>
Nº RG <b>1.110.930</b>	Órgão Expedidor <b>ES</b>	Cargo na OSC <b>Vice Presidente - voluntário em Exercício</b>
Mandato vigente até <b>27/05/2024</b>		
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.) <b>Rua Capitão José Maria, nº 1411</b>		
Bairro <b>Centro</b>	Cidade <b>Linhares</b>	CEP <b>29900-173</b>
Telefone 1 <b>(27) 99668-6600</b>	Telefone 2 <b>( )</b>	Telefone 3 <b>( )</b>

### 4. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PROJETO

Nome <b>Flávia Josefa da Silva Machado</b>	
Área de Formação <b>Serviço Social</b>	Nº do Registro no Conselho Profissional <b>CRESS 3607</b>



A escola da vida.

CLAM – CENTRO LINHARENSE DOS AMIGOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Rua Odilon Nunes Barroso, nº 601- B. Planalto- Linhares- ES- CEP: 29.906-470

CNPJ: 27.563.063/0001-02 – email: [clam.escoladavida@yahoo.com.br](mailto:clam.escoladavida@yahoo.com.br) – tel. (27)3372-3428- cel. (27) 99605-8692- Site: [clames.org.br](http://clames.org.br)

Bairro José Rodrigues Maciel	Cidade Linhares	CEP 29902-550
E-mail do Técnico <a href="mailto:flavia_j_silva@hotmail.com">flavia_j_silva@hotmail.com</a>		
Telefone do Técnico 1 (27) 99952-1072	Telefone do Técnico 2 ( )	

## 5. DESCRIÇÃO DA REALIDADE

### 5.1 Breve Histórico da Organização da Sociedade Civil

Em 11 de abril de 1985, foi fundado o Centro Linharensense dos Amigos da criança e do adolescente-CLAM, situado na Rua Odilon Nunes Barroso, 601 – Bairro Planalto – Linhares – ES. O CLAM é uma Instituição Filantrópica, sem fins lucrativos, declarado Utilidade Pública Municipal pela Lei 1172/87; registro no Cartório de 1º Ofício nº 132, fl. 97 em 31/12/1986. Possui registro nos Conselhos Municipais de Assistência Social e dos Direitos da Criança e do Adolescente. O CLAM atende crianças e adolescentes com idades de 06 (seis) a dezessete (17) anos e onze (11) meses. O trabalho tem como foco preventivo a atenção da prática de atos nocivos ao desenvolvimento das crianças e adolescentes, mediante iniciativas tendentes a promover os seus direitos fundamentais, e também o cumprimento espontâneo de obrigações relacionadas à prevenção a toda forma de negligência, discriminação, exploração, violência, crueldade e opressão.

### 5.2 Serviços e Programas Socioassistenciais ofertado pela entidade/ Caracterização do Serviço

Na Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS 109 de novembro de 2009), o projeto mencionado enquadra-se no Programa de Proteção Social Básica, já que oferta serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) para crianças e adolescentes e suas respectivas famílias, com foco no fortalecimento da convivência familiar e comunitária e contribui para o retorno ou permanência das crianças e adolescentes na escola, dentre outros.

O serviço oferta: acolhida, acompanhamento psicossocial, oficinas socioeducativas com o desenvolvimento de atividades baseados em temáticas de prevenção aos riscos e vulnerabilidades sociais, articulação e encaminhamentos à rede socioassistencial, dentre outros. A família tem toda a atenção da equipe de trabalho, seja no acolhimento, na escuta qualificada pela área psicossocial, no atendimento em grupo seja através de reuniões e palestras informativas. Sabemos que a família é parte fundamental no resgate dos vínculos familiares.

### 5.3 Perfil do Público Atendido pela Entidade

120 (cento e vinte) crianças e adolescentes, participantes do SCFV do CLAM, com idade entre 06 e 17 anos em situação de risco e/ou vulnerabilidade social, juntamente com seus familiares ou jovens da comunidade e bairros adjacentes.

### 5.4 Capacidade de Atendimento



A escola da vida.

**CLAM – CENTRO LINHARENSE DOS AMIGOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**  
Rua Odilon Nunes Barroso, nº 601- B. Planalto- Linhares- ES- CEP: 29.906-470  
CNPJ: 27.563.063/0001-02 – email: [clam.escoladavida@yahoo.com.br](mailto:clam.escoladavida@yahoo.com.br) – tel. (27)3372-3428- cel. (27) 99605-8692- Site: [clames.org.br](http://clames.org.br)

A capacidade de atendimento do CLAM é de 350 (trezentos e cinquenta) crianças e adolescentes, no entanto, atualmente o projeto atende a cento e vinte (120) usuários, participantes ativos de todas as atividades ofertadas nos turnos matutino e vespertino. Diariamente recebem atendimento socioeducativo, pedagógico e psicossocial, extensivo às famílias e uma demanda reprimida que aguarda na Lista de Espera por vaga para ingresso na Instituição.

### **5.5 Metodologia de trabalho**

A entidade oferta suas atividades de segunda a sexta-feira, de 7h às 11h e de 13h às 17 h, atendendo crianças e adolescentes no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV).

A porta de entrada para o serviço se dá através de demanda espontânea e por encaminhamento da rede, principalmente pelo CRAS.

Ao chegar na entidade, o usuário e a família são atendidos pelo assistente social e psicólogo que realiza o acolhimento, cadastramento e repassa informações e orientações.

Com base nas demandas socioassistenciais identificadas, interesse do usuário e organização das atividades, as crianças e adolescentes são inseridas e direcionadas para as oficinas, ou seja, atendimento de grupo com a identificação de habilidades, potencialidades, além de favorecer o fortalecimento de vínculos.

O planejamento e organização das atividades é realizada pela equipe técnica e administrativa da entidade em reuniões mensais. As oficinas são desenvolvidas poricineiros e educador social, com a participação do técnico de referência (assistente social, psicólogo, pedagogo), sempre que necessário, principalmente no auxílio ao desenvolvimento de temas sobre convivência familiar e social, reforçando o fortalecimento da função protetiva das famílias e prevenção à violação de direitos do público atendido.

No CLAM o usuário tem a oportunidade de participar de diversas oficinas e atividades, entre elas, artesanato, Capoeira, Informática, Xadrez, Recreação através da brinquedoteca, Música, Cidadania e Patriotismo, Esporte, Jiu-jitsu, sala de leitura e oficina de letramento e ludicidade, que trabalham sempre o resgate de valores como, família, escola, comunidade, direitos e deveres dos cidadãos.

**Oficina de música** - (flauta, percussão, violão e coral). O lúdico, interagindo com a aquisição de conhecimentos e habilidades rítmicas, musicais, artísticas, potenciando a sensibilidade. Por se tratar de envolvimento grupal, proporcionará mudanças de atitudes, socialização e interação com o diferente.

**Atividade Esportiva** – São desenvolvidas diversas modalidades esportivas, como futebol, atividades de roda (ciranda) e vôlei, objetivando o desenvolvimento físico, a formação de hábitos saudáveis, cooperação, e interação social como valores básicos de uma convivência cidadã.

**Oficina de jiu-jitsu** – Ocorre três vezes na semana, com duração de 02 horas, e possui capacidade de atendimento para 15 assistidos.



A escola da vida.

CLAM – CENTRO LINHARENSE DOS AMIGOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Rua Odilon Nunes Barroso, nº 601- B. Planalto- Linhares- ES- CEP: 29.906-470

CNPJ: 27.563.063/0001-02 – email: [clam.escoladavida@yahoo.com.br](mailto:clam.escoladavida@yahoo.com.br) – tel. (27)3372-3428- cel. (27) 99605-8692- Site: [clames.org.br](http://clames.org.br)

**Oficina de Artesanato** - Oficinas semanais com execução de diferentes técnicas de trabalhos artesanais, valorizando a criatividade, o aproveitamento de material reciclado, o despertar do gosto artístico e a sensibilidade.

**Oficina Resgatando Valores** – Realizada através de Rodas de Conversa, dinâmicas de grupo, com a valorização do respeito ao outro. Esta oficina se propõe a criar espaços de reflexão, possibilitando a interação entre eles, a tomada de consciência dos processos pessoais e sociais que interferem no agir de cada um.

**Oficina de Cidadania e Civismo/Patriotismo** - Formação do sujeito, enquanto cidadão, levando o atendido a alavancar atitudes cotidianas em prol dos interesses sociais. Esta oficina está voltada a fatores associados a valores morais e éticos, como o respeito mútuo, a fim de perceberem a sua importância na vida do outro. É um exercício de integração com uma sociedade politicamente organizada.

**Grupo de Pais e/ou Responsáveis:** Reuniões mensais sobre assuntos diversos de cunho interventivo, conduzido pela equipe técnica da instituição. Momento rico de fortalecimento de vínculos comunitários entre os participantes, bem como os atendidos da instituição e seus colaboradores.

Todas as atividades foram organizadas de modo a ampliar trocas culturais e de vivências, desenvolver o sentimento de pertença e de identidade, fortalecer vínculos familiares e incentivar a socialização e a convivência comunitária, com caráter preventivo e proativo, pautado na defesa e afirmação dos direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades, com vistas ao alcance de alternativas emancipatórias para o enfrentamento da vulnerabilidade social.

Todos os grupos são abertos a prever o desenvolvimento de ações intergeracionais e a heterogeneidade na composição dos grupos por sexo, presença de pessoas com deficiência, etnia, raça, entre outros.

DISTRIBUIÇÃO DOS GRUPOS DO SCFV e CAPACIDADE DE ATENDIMENTO					
QUANT.DE GRUPOS	CLASSIFICAÇÃO	CAPACIDADE	OCORRÊNCIA	HORAS	FAIXA ETÁRIA
04	Oficina de Música	20	01 x semana	03 horas	06 aos 17 anos
08	Atividade Esportiva	15	03 x semana	50 minutos	06 aos 17 anos
01	Oficina de jiu-jitsu	15	03 x semana	02 horas	06 aos 17 anos
08	Oficina de Informática	15	03 x semana	50 minutos	06 aos 17 anos
08	Oficina de Artesanato	15	02 x semana	50 minutos	06 aos 17 anos
08	Oficina Resgatando Valores	15	03 x semana	50 minutos	06 aos 17 anos
02	Oficina de Cidadania e Civismo/Patriotismo	60	01 x semana	30 minutos	06 aos 17 anos



A escola da vida.

CLAM – CENTRO LINHARENSE DOS AMIGOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Rua Odilon Nunes Barroso, nº 601- B. Planalto- Linhares- ES- CEP: 29.906-470

CNPJ: 27.563.063/0001-02 – email: [clam.escoladavida@yahoo.com.br](mailto:clam.escoladavida@yahoo.com.br) – tel. (27)3372-3428- cel. (27) 99605-8692- Site: [clames.org.br](http://clames.org.br)

CAPACIDADE ATENDIMENTO NO SERVIÇO DE FORTALECIMENTO DE VINCULO - SCFV				
	Atividades ofertadas	120 atendidos	Semanal e mensal	120 atendimentos diretos, 06 aos 17 anos e 2.000 atendimentos indiretos Pais/responsáveis

\*As atividades de Jiu-Jitsu são franqueadas à comunidade.

Vale ressaltar que a equipe multiprofissional trabalha as demandas individuais e coletivas dos usuários através de atendimentos individuais, encaminhamentos, visitas domiciliares. Também são realizados passeios, campanhas socioeducativas e palestras de prevenção aos riscos e vulnerabilidade sociais, e comemorações.

A proposta do CLAM evidencia diretrizes de trabalho que favorecem o exercício da cidadania dos usuários atendidos através da integração entre Comunidade, Família e Escola, visando assim a construção de uma sociedade mais justa e Solidária, além de proporcionar o retorno no sentido de redução do Índice de evasão e repetência nas escolas públicas.

## 6. SÍNTESE DA PROPOSTA

### 6.1. Objeto

Cooperação técnica e financeira para continuidade da oferta do atendimento do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para 120 crianças e adolescentes por meio da realização de despesas de custeio (utensílios de cozinha, produtos de gênero alimentício em caráter complementar e material de limpeza), visando à melhoria da qualidade do serviço prestado.

### 6.2. Objetivo geral

Melhorar de maneira contínua a oferta das atividades e ações do SCFV, contribuindo com a prevenção de situações de risco e vulnerabilidade e superação de situação de violações de direitos.

### 6.3. Objetivos específicos

- Assegurar espaço de referência acolhedor para o convívio grupal, social e comunitário, favorecendo as relações na instituição;
- Ofertar oficinas de ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças e dos adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades e talentos;
- Fortalecer a parceria com a rede socioassistencial, em especial com o CRAS;
- Realizar atendimentos e encaminhamentos para inserção na rede de serviços e acesso a direitos;
- Contribuir para a manutenção da oferta de lanches e refeições nutricionalmente balanceados para as crianças e adolescentes atendidas pelo SCFV;
- Prestar um serviço de qualidade, com a instauração de bons hábitos para incentivar a adoção de padrões alimentares saudáveis aos atendidos no CLAM.





A escola da vida.

CLAM – CENTRO LINHARENSE DOS AMIGOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Rua Odilon Nunes Barroso, nº 601- B. Planalto- Linhares- ES- CEP: 29.906-470

CNPJ: 27.563.063/0001-02 – email: [clam.escoladavida@yahoo.com.br](mailto:clam.escoladavida@yahoo.com.br) – tel. (27)3372-3428- cel. (27) 99605-8692- Site: [clames.org.br](http://clames.org.br)

#### 6.4. Público beneficiário da proposta

120 (cento e vinte) crianças e adolescentes, participantes do SCFV do CLAM, com idade entre 06 e 17 anos, residentes em territórios de risco e/ou vulnerabilidade social, juntamente com seus familiares.

#### 6.5. Justificativa

Diante do contexto socioeconômico vivenciado pelas famílias atendidas, o CLAM busca contribuir para reverter o quadro social, a fim de reduzir os índices de envolvimento das crianças e adolescentes no consumo de drogas e da prática infracional, melhorar sua formação humana e intelectual, para sair da situação de exclusão e ter uma participação ativa na vida da sociedade, como protagonista na construção de um novo mundo fundado sobre os valores da justiça, da paz e da solidariedade.

Busca-se ofertar um serviço que possa contribuir e ampliar as possibilidades ao público atendido, crianças e adolescentes em situação de risco e/ou vulnerabilidade social, para romper e superar a realidade hoje vivenciada.

As ações previstas possuem caráter preventivo, pautada na defesa dos direitos e desenvolvimento das capacidades e potencialidades de cada indivíduo.

A implementação da proposta nesta parceria prevê a compra de materiais de custeio necessários à complementação e continuação das atividades já desenvolvidas no CLAM, através da oferta de alimentação de qualidade em caráter complementar ao cardápio planejado, e utensílios de cozinha para uso no manejo dos alimentos. É de suma importância que as crianças e os adolescentes estejam bem alimentados para a realização das atividades e tarefas propostas ao longo do dia.

Os demais alimentos são adquiridos a partir de parcerias firmadas com o poder público, através de termos de colaboração de entidades privadas e doações.

Justifica-se também o custeio de materiais de limpeza para garantir a organização, higienização e acolhimento dos usuários e suas famílias no espaço de convivência.

#### 6.6. Equipe de profissionais que atuarão na execução da proposta

Nome	Formação	Função	Carga horária semanal
Josiane Maria Ribeiro Santos	Pedagogia	Coordenadora	40h
Adimar Zardo Salvador	Músico	Educador de Música	10h
Andreia Neves Do Rosário	Ens. Fundamental	Auxiliar de cozinha	20h
Caroline Caldeira De Souza Gonçalves	Psicologia	Psicóloga	10h
Gilvânia Batista Pereira Santos	Pedagogia	Educadora-voluntária	20h
Graciele Apolônia Belshoff	Pedagogia	Pedagoga	40h



A escola da vida.

CLAM – CENTRO LINHARENSE DOS AMIGOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Rua Odilon Nunes Barroso, nº 601- B. Planalto- Linhares- ES- CEP: 29.906-470

CNPJ: 27.563.063/0001-02 – email: [clam.escoladavida@yahoo.com.br](mailto:clam.escoladavida@yahoo.com.br) – tel. (27)3372-3428- cel. (27) 99605-8692- Site: [clames.org.br](http://clames.org.br)

Jaiane Guimarães Gonçalves	Ensino Médio inc.	Educadora-voluntária	20h
Josiane Arnaldo	Ensino Médio	Educadora-voluntária	4h
Katiely Dos Anjos Silva	Ensino Médio	Cozinheira	40h
Maria Da Penha Fornaciaria	Ensino Médio	Servente	35h
Meyrielle dos Santos Rizzo	Superior em andamento	Secretária	40h
Flávia Josefa da Silva Machado	Serviço social	Assistente social	20h
Roney Wander Dos Santos	Educação física	Educador físico	30h
Regilene Borges Silva	Ensino fundamental incompleto	Auxiliar de serviços gerais- voluntária	8h
Thiago Maderi Merlo Oliveira	Tecnologia da informática	Educador de informática	15h
Valdimara Ferreira Dos Santos	Ensino Superior Incompleto	Educadora-voluntária	8h
Sueli Da Silva Santos Miranda	Ensino Médio incompleto	voluntária	8h
Gilmar Rosimaldo Barbosa	Ensino Fundamental	Motorista-voluntário	8h

### 6.7. Metodologia para avaliação do grau de satisfação do usuário

Visando avaliar as ações desenvolvidas pela proposta, mensalmente, a fim de possibilitar o aprimoramento das atividades desenvolvidas no Serviço e também verificar a prática, na visão pedagógica em conformidade com os objetivos elencados e pactuados, as crianças/adolescentes participantes do CLAM, participarão de entrevista de grupo respondendo a um questionário contendo perguntas abertas e fechadas, com a finalidade de coletar informações sobre os impactos causados em suas vidas e no meio em que vivem.

O questionário será aplicado nos grupos de crianças/adolescentes, em ambos os turnos, baseando-se nos seguintes questionamentos:

- Participação;
- Bem estar no Projeto;
- Ações realizadas – incluindo oferta de alimentação;
- Equipe de trabalho;
- Condução das atividades;
- Diálogo com os usuários e as famílias;

A estratégia utilizada oportuniza aos usuários um espaço para escuta e reflexão sobre sua participação no Serviço e o impacto social deste Serviço.

O resultado da pesquisa será apresentado em roda de conversa, reunião ou encontro com os usuários, podendo ser publicado nas redes sociais da entidade, além de constar nos relatórios de execução parcial e final que serão encaminhados à SETADES.



A escola da vida.

**CLAM – CENTRO LINHARENSE DOS AMIGOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**  
Rua Odilon Nunes Barroso, nº 601- B. Planalto- Linhares- ES- CEP: 29.906-470  
CNPJ: 27.563.063/0001-02 – email: [clam.escoladavida@yahoo.com.br](mailto:clam.escoladavida@yahoo.com.br) – tel. (27)3372-3428- cel. (27) 99605-8692- Site: [clames.org.br](http://clames.org.br)

## 6.8. Sustentabilidade da proposta

O CLAM manteve parcerias com o município no período de 2014 a 2019, através de repasses de Contribuição Social, repasse esse que o município tinha em seu orçamento um valor fixo anual para custear os serviços ofertados pela instituição.

Em 2019 a instituição executou o SCFV com recurso financeiro advindo do Edital do SICOOB Leste Capixaba no valor de R\$ 35.000,00 para a Execução do Projeto “Acordes para a Vida”, sendo repassado o valor de R\$17.500,00 (dezessete mil e quinhentos reais) na primeira parcela no ano de 2019 e a segunda parcela com o outro valor será repassado no primeiro trimestre do ano de 2020, bem com recurso municipal oriundo do FMAS no valor de R\$71.280,00 (setenta e um mil e duzentos e oitenta reais) através do respectivo edital, e ainda contou com doações de parceiros o qual resultou um quantitativo de aproximadamente R\$ 26.400,00 (vinte e seis mil e quatrocentos reais).

Além das doações e do voluntariado, bem como a equipe de profissionais contratados pela instituição, que programam o desenvolvimento das ações, a entidade busca constantemente parcerias com o poder público e privado para o repasse do recurso necessário para a execução do serviço de forma compartilhada, conforme menção nos dois parágrafos anteriores.

Para a aquisição de materiais de consumo (materiais de alimentação), a entidade tem parceria com os Supermercados ORIUNDI e o GRASSI, na cidade de Linhares, nossos parceiros permanentes, que favorecem a redução de gastos financeiros através da doação de verduras, frutas e outros alimentos diversificados, de acordo com a possibilidade, a oferta dos alimentos ao longo da semana, evitando a perda por validade dos itens ou estado de conservação.

Vale destacar que o “Programa Mesa Brasil” também é um dos nossos parceiros que contribui esporadicamente com a oferta de materiais do gênero alimentício. Já as demais doações são realizadas por pessoas físicas.

## 6.9. Período de execução do objeto

<b>Início: Dezembro/2020</b>	<b>Término: Novembro/2021</b>
------------------------------	-------------------------------

## 7. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

**Meta 01:** Continuidade e melhoria na oferta do Serviço de Convivência e Fortalecimento e Vínculos para 120 crianças e adolescentes

### Indicador (es):

- Nº de crianças e adolescentes atendidos no SCFV;
- Nº de famílias atendidas pelo projeto;
- Grau de satisfação dos usuários atendidos no SCFV;
- Nº de Ações socioeducativas/atividades de fortalecimento de vínculos executadas.

### Metodologia de execução:

- Planejamento e organização das atividades;



A escola da vida.

CLAM – CENTRO LINHARENSE DOS AMIGOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Rua Odilon Nunes Barroso, nº 601- B. Planalto- Linhares- ES- CEP: 29.906-470

CNPJ: 27.563.063/0001-02 – email: [clam.escoladavida@yahoo.com.br](mailto:clam.escoladavida@yahoo.com.br) – tel. (27)3372-3428- cel. (27) 99605-8692- Site: [clames.org.br](http://clames.org.br)

<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Acolhimento dos usuários e famílias;</li><li>▪ Atendimentos individuais e coletivos ofertados diariamente;</li><li>▪ Avaliação dos serviços prestados e do grau de satisfação do usuário;</li><li>▪ A Pesquisa de Satisfação com os usuários e familiares contará com a elaboração, aplicação de questionário e tabulação de dados pela área técnica socioassistencial para apuração do grau de satisfação dos usuários que recebem atendimento no SCFV;</li><li>▪ O resultado da Pesquisa de Satisfação será apresentado no âmbito institucional com envio dos dados à SETADES;</li><li>▪ E por fim, serão elaborados Relatórios sobre a execução do objeto da parceria, pertinentes a execução da meta 01, com registro fotográfico das atividades, atendimentos e ações do SCFV a serem encaminhados à SETADES por solicitação, no período de monitoramento, e na prestação de contas final da parceria.</li></ul>			
Etapas/atividades	Valor (R\$)	Período de Execução	
		Início	Término
1.1. Oferta diária e contínua das atividades e ações do SCFV	---	Dez./2020	Nov./2021
1.2. Atendimentos individuais e coletivos – usuários, famílias e comunidade pelo SCFV	---	Dez./2020	Nov./2021
1.3. Realização de Pesquisa de Satisfação com os usuários e familiares do SCFV	---	Dez./2020	Nov./2021
1.4. Divulgação do Resultado da Pesquisa de Satisfação	---	Dez./2020	Nov./2021
1.5. Elaboração de relatórios informativos sobre a execução da meta 01 por solicitação da SETADES, no período de monitoramento, e na prestação de contas final da parceria.	---	Dez./2020	Nov./2021

<b>Meta 2:</b> Manutenção de serviço de cozinha (atendimento de lanches/refeições aos usuários do SCFV) através de custeio de materiais de consumo (produtos de gênero alimentício complementar ao cardápio e utensílios de cozinha) para a elaboração e oferta de refeições/lanches a 120 usuários do SCFV.	<b>Valor (R\$): 23.947,59</b>
<b>Indicador(es):</b> <ul style="list-style-type: none"><li>○ Nº de crianças/adolescentes alimentados/mês.</li><li>○ Nível de satisfação dos usuários quanto as refeições/lanches servidos</li><li>○ Quantitativo de material de consumo- gênero alimentício (complementar) adquirido com o recurso da parceria</li></ul>	
<b>Metodologia de execução:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Será feita a cotação de preços, com a identificação da melhor proposta e dos fornecedores elegíveis com a efetuação da compra mensal de alimentos conforme necessidade de consumo, e dos utensílios de cozinha, por transferência eletrônica, no comércio local, respeitando os preços medianos apurados no mapa comparativo de</li></ul>	



A escola da vida.

CLAM – CENTRO LINHARENSE DOS AMIGOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Rua Odilon Nunes Barroso, nº 601- B. Planalto- Linhares- ES- CEP: 29.906-470

CNPJ: 27.563.063/0001-02 – email: [clam.escoladavida@yahoo.com.br](mailto:clam.escoladavida@yahoo.com.br) – tel. (27)3372-3428- cel. (27) 99605-8692- Site: [clames.org.br](http://clames.org.br)

<p>preços.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Armazenamento dos alimentos e utensílios de cozinha em local apropriado, conforme as normas de segurança alimentar e nutricional.</li><li>▪ Elaboração de cardápios mensais pela área responsável.</li><li>▪ Utilização dos utensílios de cozinha e dos produtos de gêneros alimentícios complementares à elaboração das refeições pelas cozinheiras e auxiliares de cozinha do SCFV, conforme norma de segurança alimentar e nutricional.</li><li>▪ A área psicossocial elaborará instrumento de avaliação para apurar o nível de satisfação dos usuários quanto as refeições/lanches servidos;</li><li>▪ A coordenação administrativa do SCFV ficará responsável em elaborar Relatório Informativo referente a execução da meta de despesa 2, prestando informações quanto aos alimentos complementares adquiridos pela parceria com a Setades, às doações alimentares recebidas, aos cardápios executados, ao número de crianças e adolescentes alimentados/dia, e o resultado parcial da pesquisa de satisfação realizada com os usuários quanto aos lanches/refeições servidos.</li></ul>			
Etapas/atividades	Valor (R\$)	Período de Execução	
		Início	Término
2.1. Aquisição de material de consumo- gênero alimentício (complementar) ao cardápio nutricional	R\$ 23.470,65	Dez/2020	Nov/2021
2.2. Aquisição dos utensílios de cozinha	R\$ 476,94	Dez/2020	Nov/2021
2.2. Armazenamento dos alimentos e utensílios de cozinha	--	Dez/2020	Nov/2021
2.3. Elaboração dos cardápios nutricionais			
2.3. Execução dos cardápios nutricionais	--	Dez/2020	Nov/2021
2.4. Realização de Pesquisa de Satisfação dos usuários quanto as refeições/lanches servidos	--	Dez/2020	Nov/2021
2.5. Relatório Informativo de Execução de Despesa da Meta 2 e afins, por solicitação da SETADES, durante o período de monitoramento e na prestação de contas final da parceria	--	Dez/2020	Nov/2021

<b>Meta 3:</b> Aquisição de produtos de limpeza para oferecer um ambiente limpo, agradável e organizado nas dependências onde são ofertados os serviços da área da assistência.	<b>Valor (R\$): 1.049,91</b>
<b>Indicador (es):</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Nº de itens de materiais de limpeza adquiridos;</li><li>▪ Satisfação dos usuários pelas condições de higiene e organização dos espaços de atendimento socioassistencial</li></ul>	
<b>Metodologia de execução:</b> <p>A compra será realizada por meio da cotação (três orçamentos). Os materiais de limpeza serão adquiridos conforme a necessidade de uso e ficarão armazenados</p>	



A escola da vida.

CLAM – CENTRO LINHARENSE DOS AMIGOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Rua Odilon Nunes Barroso, nº 601- B. Planalto- Linhares- ES- CEP: 29.906-470

CNPJ: 27.563.063/0001-02 – email: [clam.escoladavida@yahoo.com.br](mailto:clam.escoladavida@yahoo.com.br) – tel. (27)3372-3428- cel. (27)

99605-8692- Site: [clames.org.br](http://clames.org.br)

em local adequado. Será realizada diariamente a limpeza geral e organização do espaço físico pelos auxiliares de serviços gerais, sob a supervisão da área administrativa, proporcionando ambiente organizado, limpo e acolhedor aos usuários. A Coordenação Administrativa do SCFV juntamente com o responsável técnico pelo projeto da parceria a ser celebrada elaborará relatório (s) informativo (s) sobre a execução da meta 03 no período de monitoramento, e na prestação de contas final da parceria.			
Etapas/atividades	Valor (R\$)	Período de Execução	
		Início	Término
3.1. Aquisição dos produtos de limpeza	R\$ 1.049,91	Dez/2020	Nov/2021
3.2. Armazenamento dos produtos de limpeza em local adequado	--	Dez/2020	Nov/2021
3.3. Utilização dos materiais de limpeza no espaço físico da OSC	--	Dez/2020	Nov/2021
3.4. Elaboração de relatórios informativos sobre a execução da meta 3, por solicitação da SETADES, no período de monitoramento, e na prestação de contas final da parceria.	--	Dez/2020	Nov/2021

## 8. PLANO DE APLICAÇÃO

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO	CONCEDENTE	PROPONENTE	TOTAL
3.3.50.43	Material de consumo	24.997,50	--	--
	Serviços de terceiros – pessoa física	--	--	--
	Serviços de terceiros – pessoa jurídica	--	--	--
	Equipe encarregada pela execução	--	--	--
4.4.50.42	Equipamentos e materiais permanentes	--	--	--
<b>TOTAL</b>		<b>24.997,50</b>	<b>--</b>	<b>24.997,50</b>

### 8.1 Detalhamento das despesas

#### 8.1.1. Material de consumo (3.3.50.43)

Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
Feijão 1kg	Kg	20	8,26	165,20
Óleo	1unid.	70	10,13	709,10
Farinha	2kg	5	3,56	17,80
Pó de café	250g	40	5,16	206,40
Trigo	1kg	60	4,99	299,40
Fubá	1kg	5	3,19	15,95
Açúcar	5kg	20	6,25	125,00
Sal	1kg	4	1,83	7,32



A escola da vida.

CLAM – CENTRO LINHARENSE DOS AMIGOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Rua Odilon Nunes Barroso, nº 601- B. Planalto- Linhares- ES- CEP: 29.906-470

CNPJ: 27.563.063/0001-02 – email: [clam.escoladavida@yahoo.com.br](mailto:clam.escoladavida@yahoo.com.br) – tel. (27)3372-3428- cel. (27)

99605-8692- Site: [clames.org.br](http://clames.org.br)

Macarrão	1kg	30	5,65	169,50
Milho Verde em lata	200gr	30	2,99	89,70
Ervilha em lata	200gr	20	3,01	60,20
Batata palha	140gr	30	9,09	272,70
Fermento para pão	10gr	50	1,76	88,00
Massa para bolo	500gr	46	3,93	180,78
Coco ralado	100gr	20	3,12	62,40
Bebida láctea	200ml	540	2,00	1.080,00
Azeite de Oliva	500ml	5	21,99	109,95
Tempero sazón	60g	20	4,94	98,80
Vinagre (frasco)	750ml	20	2,35	47,00
Alho	kg	96	26,29	2.523,84
Gelatina	20gr	105	1,21	127,05
Leite condensado	395gr	50	5,99	299,50
Creme de leite	200gr	50	3,72	186,00
Margarina	500gr	100	6,66	666,00
Leite integral	1l	200	4,42	884,00
Achocolatado	800gr	20	13,16	263,20
Rosquinha amanteigada	1	50	5,24	262,00
Rosquinha salgada	1	30	4,74	142,20
Sardinha em conserva	1	30	4,29	128,70
Charque	1kg	20	35,60	712,00
Acém	1kg	40	27,60	1.104,00
Ovos 30 pentes	cx	30	12,96	388,80
Salsicha	kg	30	9,96	298,80
Músculo	kg	40	24,90	996,00
Peito bovino	kg	40	28,23	1.129,20
Carne moída	kg	40	26,23	1.049,20
Carne de frango	kg	100	9,93	993,00
Peixe (cação)	kg	30	27,30	819,00
Cloro 2 litros	unid	10	6,76	67,60
Álcool 500ml	unid	10	9,63	96,30
Sabão em pó 1 kg	kg	10	11,49	114,90
Esponja aço	unid	10	1,92	19,20
Saco de lixo – 100 litros	unid	03	11,99	35,97
Saco de lixo – 50 litros	unid	03	11,99	35,97
Saco de lixo – 30 litros	unid	10	11,32	113,20
Biscoito	unid	20	4,99	99,80
Azeitona	unid	10	5,06	50,60
Maionese	unid	10	6,63	66,30
Batata inglesa	kg	5	3,82	19,10
Pão hot dog.	pct	50	5,08	254,00
Sacolinha hot dog.	pct	10	3,76	37,60
Pão de forma	pct	42	5,08	254,00
Pão sovado	pct	50	5,08	254,00
Pão caseiro	unid	50	5,41	270,50



A escola da vida.

CLAM – CENTRO LINHARENSE DOS AMIGOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Rua Odilon Nunes Barroso, nº 601- B. Planalto- Linhares- ES- CEP: 29.906-470

CNPJ: 27.563.063/0001-02 – email: [clam.escoladavida@yahoo.com.br](mailto:clam.escoladavida@yahoo.com.br) – tel. (27)3372-3428- cel. (27)

99605-8692- Site: [clames.org.br](http://clames.org.br)

Milho de pipoca	unid	20	2,92	58,40
Ketchup	unid	20	5,39	107,80
Cebola	kg	05	3,82	19,10
Presunto	kg	10	29,23	292,30
Muçarela	kg	10	44,77	447,70
Tapioca	pct	10	3,99	39,90
Suco	cx	545	5,94	3.237,30
Costela	kg	22	23,90	525,80
Carne 2horas	kg	20	32,93	658,60
Desengordurante	Un	10	4,69	46,90
Fermento em pó	Un	10	3,99	39,90
Pano de prato	unid	20	6,99	139,80
Pano de chão	unid	20	7,63	152,60
Vasilha com tampa	unid	19	23,49	446,31
Garrafa de café	unid	1	30,63	30,63
Bucha de lavar vasilha	unid	4	1,50	6,00
Sabonete em líquido	unid	10	11,30	113,00
Vassoura	unid	3	13,46	40,38
Rodo	unid	3	8,93	26,79
Tolha de Papel	unid	10	4,22	42,20
<b>Subtotal</b>				<b>R\$ 24.997,50</b>

#### 8.1.2 Serviços de terceiros – pessoa física (3.3.50.43)

Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
<b>Subtotal</b>				

#### 8.1.3 Serviços de terceiros – pessoa jurídica (3.3.50.43)

Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
<b>Subtotal</b>				

#### 8.1.4 Equipe encarregada pela execução (3.3.50.43)

Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
<b>Subtotal</b>				

#### 8.1.5 Equipamentos e materiais permanentes (4.4.50.42)

Especificação	Unid.	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
<b>Subtotal</b>				





A escola da vida.

CLAM – CENTRO LINHARENSE DOS AMIGOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE  
Rua Odilon Nunes Barroso, nº 601- B. Planalto- Linhares- ES- CEP: 29.906-470  
CNPJ: 27.563.063/0001-02 – email: [clam.escoladavida@yahoo.com.br](mailto:clam.escoladavida@yahoo.com.br) – tel. (27)3372-3428- cel. (27)  
99605-8692- Site: [clames.org.br](http://clames.org.br)

<b>TOTAL GERAL (8.1.1 + 8.1.2 + 8.1.3 + 8.1.4 + 8.1.5)</b>	<b>R\$ 24.997,50</b>
--	----------------------

#### 9. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$)

<b>REPASSE(S) DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA</b>					
12/2020	01/2021	02/2021	03/2021	04/2021	05/2021
-----	R\$ 24.997,50	-----	-----	-----	-----
06/2021	07/2021	08/2021	09/2021	10/2021	11/2021
-----	-----	-----	-----	-----	-----

<b>APORTE(S) DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL</b>					
12/2020	01/2021	02/2021	03/2021	04/2021	05/2021
-----	-----	-----	-----	-----	-----
06/2021	07/2021	08/2021	09/2021	10/2021	11/2021
-----	-----	-----	-----	-----	-----

#### 10. DECLARAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Na qualidade de representante legal da **Organização da Sociedade Civil (OSC) proponente**, declaro, para fins de prova junto a **Secretaria de Estado de Direitos Humanos (SEDH)**, para os efeitos e sob as penas da Lei, que:

- A OSC garante a gratuidade e a universalidade em todos os seus serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, conforme artigo 6º, III, da Resolução nº14, de 15 de maio de 2014, do Conselho Nacional de Assistência Social;
- A OSC não se enquadra em nenhuma das condições de impedimento dispostas no artigo 39 da Lei nº 13.019/2014;
- Se o termo de fomento tiver como um de seus objetos a compra de veículo, a OSC será responsável pelo custeio de seguro do respectivo bem;
- Todos os preços propostos para aquisição de bens e/ou serviços apresentados por essa OSC foram apurados por meio de orçamentos atualizados, junto a fornecedores regulares e estão compatíveis com os preços médios praticados no mercado regional;
- Quando for proposta contrapartida, a OSC garante que os respectivos recursos, bens ou serviços indispensáveis a esta contrapartida estarão devidamente assegurados.



A escola da vida.

**CLAM – CENTRO LINHARENSE DOS AMIGOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**  
Rua Odilon Nunes Barroso, nº 601- B. Planalto- Linhares- ES- CEP: 29.906-470  
CNPJ: 27.563.063/0001-02 – email: [clam.escoladavida@yahoo.com.br](mailto:clam.escoladavida@yahoo.com.br) – tel. (27)3372-3428- cel. (27)  
99605-8692- Site: [clames.org.br](http://clames.org.br)

Nos termos em que pede e espera deferimento.

Em \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

\_\_\_\_\_  
**ADIMAR ZARDO SALVADOR**

Presidente do Centro Linharensense dos Amigos da Criança e do Adolescente

#### **11. APROVAÇÃO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL**

APROVA-SE O PLANO DE TRABALHO, O QUAL DEVE SER ANEXADO AO TERMO DE FOMENTO ASSINADO.

Vitória (ES) Em \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

\_\_\_\_\_  
**CYNTIA FIGUEIRA GRILLO**

Secretária de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social.

## ASSINATURAS (2)

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

**ADIMAR ZARDO SALVADOR**  
CIDADÃO

assinado em 05/01/2021 12:41:20 -03:00

**CYNTIA FIGUEIRA GRILLO**  
SECRETARIO DE ESTADO  
SETADES - SETADES

assinado em 05/01/2021 13:56:35 -03:00



### INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 05/01/2021 13:56:35 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)  
por RAMIRIS FRAGA DE PAULA (ASSISTENTE GERENCIA QC-02 - SETADES - CCONV)  
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2021-67J6GP>

**RESOLVE:**

**EXONERAR**, na forma do artigo 61, § 2º, alínea "a" da Lei Complementar nº. 46, de 31 de janeiro de 1994, **ADRIANO PAULO DE SOUZA**, Nº. Funcional, 4072723 do cargo em comissão de **MOTORISTA GABINETE IV - QC-04**, da Secretaria de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social. Vitória, 04 de janeiro de 2021.

**CYNTIA FIGUEIRA GRILLO**  
Secretária de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social  
**Protocolo 637630**

**PORTARIA Nº. 002-S, de 04 DE JANEIRO DE 2021.**

**A SECRETÁRIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 65, da Lei nº. 46, de 31 de janeiro de 1994,

**RESOLVE:**

**EXONERAR**, na forma do artigo 61, § 2º, alínea "a" da Lei Complementar nº. 46, de 31 de janeiro de 1994, **ALCENI SOARES DE OLIVEIRA**, Nº. Funcional, 2759470 do cargo em comissão de **MOTORISTA GABINETE IV - QC-04**, da Secretaria de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social. Vitória, 04 de janeiro de 2021.

**CYNTIA FIGUEIRA GRILLO**  
Secretária de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social  
**Protocolo 637631**

**PORTARIA Nº. 003-S, de 04 DE JANEIRO DE 2021.**

**A SECRETÁRIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 65, da Lei nº. 46, de 31 de janeiro de 1994,

**RESOLVE:**

**EXONERAR**, na forma do artigo 61, § 2º, alínea "a" da Lei Complementar nº. 46, de 31 de janeiro de 1994, **JOSÉ MARIA DA SILVA OLIVEIRA**, Nº. Funcional, 3197433 do cargo em comissão de **MOTORISTA GABINETE IV - QC-04**, da Secretaria de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social. Vitória, 04 de janeiro de 2021.

**CYNTIA FIGUEIRA GRILLO**  
Secretária de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social  
**Protocolo 637632**

**PORTARIA Nº. 004-S, de 04 DE JANEIRO DE 2021.**

**A SECRETÁRIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 65, da Lei nº. 46, de 31 de janeiro de 1994,

**RESOLVE:**

**EXONERAR**, na forma do artigo 61, § 2º, alínea "a" da Lei Complementar nº. 46, de 31 de janeiro de 1994, **ROBERTO CREBEL**, Nº. Funcional, 2870371 do cargo em comissão de **MOTORISTA GABINETE IV - QC-04**, da Secretaria de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social. Vitória, 04 de janeiro de 2021.

**CYNTIA FIGUEIRA GRILLO**  
Secretária de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social  
**Protocolo 637633**

**PORTARIA Nº. 005-S, de 04 DE JANEIRO DE 2021.**

**A SECRETÁRIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 65, da Lei nº. 46, de 31 de janeiro de 1994,

**RESOLVE:**

**EXONERAR**, na forma do artigo 61, § 2º, alínea "a" da Lei Complementar nº. 46, de 31 de janeiro de 1994, **FERNANDO ANTÔNIO SOARES**, Nº. Funcional, 3458334 do cargo em comissão de **MOTORISTA GABINETE IV - QC-04**, da Secretaria de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social. Vitória, 04 de janeiro de 2021.

**CYNTIA FIGUEIRA GRILLO**  
Secretária de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social  
**Protocolo 637634**

**PORTARIA Nº. 006-S, de 04 DE JANEIRO DE 2021.**

**A SECRETÁRIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 65, da Lei nº. 46, de 31 de janeiro de 1994,

**RESOLVE:**

**EXONERAR**, na forma do artigo 61, § 2º, alínea "a" da Lei Complementar nº. 46, de 31 de janeiro de 1994, **PAULO SERGIO DA SILVA**, Nº. Funcional, 4070860 do cargo em comissão de **MOTORISTA GABINETE IV - QC-04**, da Secretaria de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social. Vitória, 04 de janeiro de 2021.

**CYNTIA FIGUEIRA GRILLO**  
Secretária de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social  
**Protocolo 637635**

**PORTARIA Nº. 007-S, de 04 DE JANEIRO DE 2021.**

**A SECRETÁRIA DE ESTADO DE TRABALHO, ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 65, da Lei nº. 46, de 31 de janeiro de 1994,

**RESOLVE:**

**EXONERAR**, na forma do artigo 61, § 2º, alínea "a" da Lei Complementar nº. 46, de 31 de janeiro de 1994, **DIMAS PEREIRA MACIEL**, Nº. Funcional, 3848302 do cargo em comissão de **MOTORISTA GABINETE IV - QC-04**, da Secretaria de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social. Vitória, 04 de janeiro de 2021.

**CYNTIA FIGUEIRA GRILLO**  
Secretária de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social  
**Protocolo 637636**

**ERRATA**

No Resumo do Termo de Fomento SETADES/080/2020, processo nº. 2020-L6ZOT, de 28/12/2020, publicado em 29/12/2020.

**Onde se lê:**

Registro SIGEFES: 200311

**Leia-se:**

Registro SIGEFES: 200395

Vitória, 30 de dezembro de 2020.

**Cyntia Figueira Grillo**

Secretária de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social

**Protocolo 637484**

**Resumo do Termo de Fomento SETADES/055/2020**

Processo nº.: 2020-TDGL

Registro SIGEFES: 200308

**Administração Pública:** Estado do Espírito Santo por intermédio da Secretaria de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social.

**Organização da Sociedade Civil:** INSTITUTO SOCIAL ESPERANÇA

**Objeto:** Cooperação técnica e financeira para a manutenção do atendimento do Serviço de Convivência e de Fortalecimento de Vínculos para crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade e risco social, cujo recurso será destinado ao investimento/aquisição e instalação de um sistema fotovoltaico de energia solar a fim de reduzir o custo do consumo de energia elétrica, por meio da geração de energia elétrica limpa e sustentável.

**Valor:** R\$ 79.920,78 (setenta e nove mil novecentos e vinte reais e setenta e oito centavos), em sua totalidade de responsabilidade da Administração Pública, provenientes da Emenda Parlamentar nº 458 da LOA 2020.

**Vigência:** a partir do primeiro dia subsequente ao da publicação até 30/11/2021.

**Dotação Orçamentária:** 20.47.901.08.244.0191.2239

**Elemento de Despesa:** 4.4.50.42 - R\$ 79.920,78 **Fonte:** 101

**Gestor Titular:** Servidora Márcia Carvalho Vieira - matrícula nº 3853349.

**Gestor Suplente:** Servidora Carliza Pereira Pinto - matrícula nº 3371387. Vitória, 23 de dezembro de 2020.

**Cyntia Figueira Grillo**

Secretária de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social

**Protocolo 637490**

**Resumo do Termo de Fomento SETADES/082/2020**

Processo nº.: 2020-B4GCR

Registro SIGEFES: 200449

**Administração Pública:** Estado do Espírito Santo por intermédio da Secretaria de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social.

**Organização da Sociedade Civil:** CENTRO LINHARENSE DOS AMIGOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE.

**Objeto:** Cooperação técnica e financeira para continuidade da oferta do atendimento do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para 120 crianças e adolescentes por meio da realização de despesas de custeio (utensílios de cozinha, produtos de gênero alimentício em caráter complementar e material de limpeza), visando à melhoria da qualidade do serviço prestado.

**Valor:** R\$ 24.997,50 (vinte e quatro mil novecentos e noventa e sete reais e cinquenta centavos), em sua totalidade de responsabilidade da Administração Pública, provenientes da Emenda Parlamentar nº 045 da LOA 2020.

**Vigência:** a partir do primeiro dia subsequente ao da publicação até 30/11/2021.

**Dotação Orçamentária:** 20.47.901.08.244.0191.2239

**Elemento de Despesa:** 3.3.50.43 - R\$ 24.997,50 **Fonte:** 101

**Gestor Titular:** Servidora Kelly Lucas Santiago - matrícula nº 2438283.

**Gestor Suplente:** Servidora Camila Gil Marcelino da Penha - matrícula nº 4303103.

Vitória, 30 de dezembro de 2020.

**Cyntia Figueira Grillo**

Secretária de Estado de Trabalho, Assistência e Desenvolvimento Social

**Protocolo 637509**

**Secretaria de Estado da Cultura - SECULT -**

**Aviso de Ato de Convocação Edital de Seleção de Projetos e Concessão de Prêmio "Cultura Digital" - Apoio à Produção de Conteúdos Digitais no Estado do Espírito Santo - Lei Aldir Blanc nº 14.017/2020**

A Secretaria de Estado da Cultura - SECULT torna público o **Ato de Convocação de Proponentes Suplentes**, conforme processo nº 2020-XFLPT. Os interessados poderão obter a íntegra do Ato de Convocação no site da SECULT. Vitória, 04 de janeiro de 2021

**CAROLINA RUAS PALOMARES**

Secretária de Estado da Cultura - em exercício)

**Protocolo 637515**



#### INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 07/01/2021 10:04:24 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)  
por RAMIRIS DE PAULA (ASSISTENTE GERENCIA QC-02 - SETADES - CCONV)  
Valor Legal: CÓPIA SIMPLES | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2021-BZGSCC>